

**ENTE-PARCO REGIONALE DI
MIGLIARINO, SAN ROSSORE E MASSACIUCCOLI**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER LA NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ENTE-PARCO**

Vista la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 8 del 09/09/2016.

In esecuzione del proprio provvedimento n. 3 del 12/09/2016.

IL PRESIDENTE

rende noto che è indetta una selezione pubblica, con valutazione comparativa dei curricula professionali, per la nomina del Direttore dell'Ente-Parco Regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli, a norma dell'articolo 40 della Legge Regionale 19 marzo 2015, n. 30 e dell'articolo 22 dello Statuto dell'Ente.

1) TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

I rapporti tra l'Ente-Parco ed il Direttore sono regolati con contratto di diritto privato di durata non superiore a cinque anni, rinnovabile una sola volta. L'ammontare del trattamento economico, onnicomprensivo, è determinato nell'atto di nomina con riferimento agli emolumenti spettanti ai dirigenti regionali di ruolo, così come definiti dalla Regione Toscana, inclusa la retribuzione di posizione e di risultato, ed è adeguato automaticamente alle modifiche cui sono soggetti i suddetti emolumenti. Gli emolumenti di riferimento sono specificati con deliberazione della Giunta Regionale.

2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla Selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- b) non essere collocati in quiescenza (art. 6 D.L. n.90/2014 convertito con L. 144/2014);
- c) non essere esclusi dall'elettorato attivo;
- d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
- e) Laurea Magistrale o equivalente in discipline attinenti alle competenze dell'Ente-Parco. Per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto, avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- f) documentabile esperienza almeno quinquennale di direzione amministrativa, tecnica o gestionale in strutture pubbliche o private. Per i dipendenti provenienti dal settore pubblico l'eventuale incarico è subordinato al collocamento in aspettativa o fuori ruolo da parte dell'amministrazione di appartenenza, secondo i rispettivi ordinamenti;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero, non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

3) ESPERIENZE PROFESSIONALI che devono essere dettagliate nel curriculum vitae:

- a) documentabile esperienza in campo gestionale/amministrativo con particolare riferimento agli aspetti contabili e finanziari;
- b) documentabile esperienza nella gestione pluriennale delle risorse umane e di organizzazione del personale articolato in settori complessi e plurifunzionali;
- c) documentabile esperienza nella manutenzione e valorizzazione del territorio, dell'ambiente e del paesaggio;
- d) documentabile esperienza nella gestione di programmi e progetti mirati alla sperimentazione di nuovi modelli organizzativi nell'ottica di un miglioramento dei servizi offerti al cittadino.

Le esperienze professionali di cui alle lettere a), b), c) e d) saranno valutate ai fini della selezione, come descritto al successivo punto 6).

4) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, a cui deve essere allegato il curriculum vitae del candidato, a pena di esclusione, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ex artt. n. 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al presente Avviso (modello A), potrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo del servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Ente-Parco Regionale di Migliarino, San Rossore e Massaciuccoli, località Cascine Vecchie, 56122 - Pisa;
- presentata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente-Parco tutti giorni (dal lunedì al venerdì), dalle ore 8.30 alle ore 12.30, (lunedì e mercoledì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00);
- inoltrata tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:
protocollo.sanrossoretoscana@provpisa.pcertificata.it

Alla domanda deve essere allegato il curriculum vitae del candidato, a pena di esclusione. Il curriculum vitae, debitamente sottoscritto in ogni pagina e datato, dovrà contenere le informazioni circa il possesso di quanto richiesto e indicato ai precedenti punti 2 e 3.

Il curriculum vitae dovrà altresì riportare l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità delle dichiarazioni in esso contenute.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire all'Ente-Parco, con le modalità sopra indicate, entro 20 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana – B.U.R.T. e sul sito web istituzionale dell'Ente - Parco. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato. Non farà fede il timbro postale. Per quanto riguarda le domande dei candidati consegnate a mano o ricevute tramite il servizio postale farà fede la data e l'ora di ricezione apposta a cura dell'Ufficio Protocollo dell'Ente-Parco.

La busta contenente la domanda di partecipazione (presentata a mano o a mezzo servizio postale) deve recare la seguente dicitura: **“Selezione pubblica per nomina Direttore Ente-Parco”**. Detta dicitura deve essere indicata quale oggetto se la domanda è inviata tramite PEC.

L'Ente-Parco non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda, dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita e di residenza;
2. di essere cittadino italiano o di altro Paese dell'Unione Europea;

3. di essere iscritto nelle liste elettorali (indicando il Comune di riferimento), ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
4. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (*in caso contrario specificare la condanna o il procedimento penale in corso*);
5. di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento;
6. di non essere stato dichiarato decaduto o comunque non essere stato licenziato da impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
7. di avere idoneità fisica al ruolo al quale la selezione si riferisce;
8. di possedere il titolo di studio richiesto, indicando la tipologia, la data di conseguimento e la votazione;
9. di possedere una documentabile esperienza almeno quinquennale di direzione amministrativa, tecnica o gestionale in strutture pubbliche o private;
10. di non essere collocato in quiescenza (art.6 del D.L. 90/2014 convertito con L. n.144/2014);
11. l'eventuale domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere rivolta ogni necessaria comunicazione.

La domanda di partecipazione, a pena di nullità, deve essere sottoscritta dal candidato. Alla stessa domanda deve essere allegata la fotocopia non autenticata del documento di identità personale. Qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45 c. 3 DPR 445/2000).

Nella domanda, i candidati dovranno riportare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione, di essere a conoscenza delle sanzioni previste in caso di false attestazioni o dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003.

I requisiti di partecipazione e le esperienze professionali dichiarate ai sensi del precedente punto n. 3) devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, come sopra indicato.

5) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione, oltre al mancato possesso dei requisiti di partecipazione, previsti al punto 2):

- il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- la mancata indicazione dei dati anagrafici;
- la mancata presentazione o sottoscrizione del curriculum vitae;
- la mancata dichiarazione della conoscenza e della consapevolezza delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 - D.P.R. n. 445/2000);
- il mancato assenso al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata allegazione del documento di identità.

6) ADEMPIMENTI PROCEDURALI E INDIVIDUAZIONE DEL DIRETTORE

L'Area Amm.vo Contabile dell'Ente-Parco procede all'istruttoria formale delle domande dei soggetti che hanno presentato la propria candidatura sulla base di quanto dichiarato in domanda e trasmette alla Commissione di seguito descritta l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti previsti al punto 2) ed i relativi curricula.

La Commissione Tecnica composta da tre membri nominati con apposito provvedimento del

Presidente dell'Ente-Parco, supporta il Presidente nella valutazione comparativa dei curricula, con particolare riferimento alle esperienze professionali di cui al punto 3), individuando una rosa di candidati ritenuti maggiormente idonei al ruolo da ricoprire, che trasmette al Presidente.

Il Presidente individua il soggetto idoneo al ruolo di Direttore tra la rosa di nominativi trasmessa dalla Commissione Tecnica e procede, eventualmente anche previo svolgimento di colloquio con alcuni candidati da lui individuati, alla nomina di competenza con proprio provvedimento motivato.

7) NOMINA

La nomina del Direttore, in base agli esiti della selezione in oggetto, avviene con provvedimento del Presidente dell'Ente-Parco, ai sensi dell'articolo 40 della L.R. 30/2015.

L'Ente-Parco provvederà d'ufficio alla verifica dei titoli oggetto di autocertificazione ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 46 del DPR n. 445/2000).

8) PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana (B.U.R.T.) e sul sito web istituzionale dell'Ente Parco (www.parcosanrossore.org).

9) INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni o chiarimenti inerenti il presente Avviso:

- Responsabile del procedimento: Coordinatore Area Amm.vo Contabile, Dott.^{ssa} Patrizia Vergari (tel. 050.539359 – e.mail p.vergari@sanrossore.toscana.it)
- Ufficio Personale: Sig. Stefano Palestini (tel. 050.539372 - e.mail personale@sanrossore.toscana.it).