

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VERGARI PATRIZIA
Data di nascita	31/07/1961
Qualifica	FUNZIONARIO
Amministrazione	ENTE PARCO REGIONALE DI MIGLIARINO - SAN ROSSORE – MASSACIUCCOLI – PISA –TENUTA DI SAN ROSSORE
Incarico attuale	SEGRETARIO AMMINISTRATIVO COORDINATORE AREA AMMINISTRATIVA
Numero telefonico dell'ufficio	050539359
Fax dell'ufficio	050533650
E-mail istituzionale	p.vergari@sanrossore.toscana.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita presso l'Università degli Studi di Pisa – Anno accademico 1987/88. DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA conseguito presso il Liceo Classico G.Galilei Pisa durante l'anno accademico 1979/1980.
Altri titoli di studio e professionali	-Pratica per la abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale per il prescritto biennio di legge. (Iscrizione Registro Praticanti Procuratori dell'Ordine degli Avvocati e Procuratori di Pisa – 11 marzo1994)
Incarico Attuale	Segretario Amm.vo Coordinatore Area Amministrativa (Segreteria AA.GG e Servizio Finanze e Bilancio)

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- **Nomina Responsabile Servizio Finanze e Bilancio** – Incarico ad interim dal 26/08/2013 al 11/07/2014 (ordine di servizio prot. n. 8703/2.15.1 del 23/08/2013).
- **Incarico di Direttore f.f.** dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli (Provvedimento del Presidente n.3 del 21/11/2012) dal 21/11/2012 al 14/04/2013.
- **Incarico di Posizione Organizzativa denominata Vicedirettore** (Determinazione del Direttore n. 556 del 22.09.2000 e successivi provvedimenti del Direttore) a norma art. 9 del C.C.N.L. Comparto Regioni Autonomie Locali del 31.03.1999 – Per il periodo 01/10/2000 al 09/11/2007.
- **Incarico di P.O. denominata Coordinatore Ufficio Staff** (determina n. 962/2007 e successivi provvedimenti, dal 10/11/2007 al 31/12/2013.

--

- **Nomina a Ufficiale Rogante dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli** (Deliberazione n. 32 del 8.05.2000) in applicazione dell'art. 2 della Legge Regionale n. 43/2000 – nomina in corso.
- **Delega** per periodi assenza Direttore- (Determinazione del Direttore n. 80 del 1.04.1999- ai sensi art. 2 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi – Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli-) Periodo: 1 Aprile 1999- 31 dicembre 1999.
- **Delega** per periodi assenza Direttore - (Determinazione del Direttore n. 204 del 7.08.1998) - ai sensi art. 2 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi – Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore – Periodo: 7 Agosto 1998- 31 Dicembre 1998.
- **Comune di San Giuliano Terme - Istruttore Direttivo ex 7[^] Q.F.vincitore** di concorso prima classificata – **Responsabile Unità Operativa Segreteria Generale** – Periodo: dal 02/11/1992 al 31/01/1996.
- **Comune di san Giuliano Terme - Istruttore Direttore ex 7[^] Q.F. Responsabile Unità Operativa Personale** — Periodo:01/02/1996 al 28/12/1997.
- **Comune di san Giuliano Terme-** Incarico di mansioni superiori di 8[^] Q.F. (sostituzione Vice Segretario Comunale) presso il Servizio n.4 “**Segreteria Affari Generali**” a seguito di deliberazione G.M. n. 767/1994 esec. – Periodo: Ottobre 1994/Febrero 1995
- **U.S.L. n. 3 Versilia - Attività di Insegnamento della materia “Legislazione Sociale e Principi Amministrativi”** per un totale di n. 30 ore complessive presso la Scuola Infermieri Professionali U.S.L. N. 3 Versilia – Periodo: Anno Accademico 1991/1992
- **U.S.L. n. 3 Versilia - Collaboratore Amministrativo Supplente ex 7[^] Q.F.** presso l'**Unità Operativa Affari Generali e Legali** – USL N. 3 Versilia - Periodo:dal 12/01/1990 al 30/06/1992

Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie
PUBBLICAZIONI

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
- Uso quotidiano personal computer programmi ordinari		
Tombolo : Territorio della Basilica di San Piero a Grado – L'Istituzione dell'Ente Parco – Felici Editore 2001		