

ALLEGATO 3 – COMPETENZE UFFICI

Tutti	X
	6,972
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Supporto all'Ufficio legale o ai legali per le controversie nell'ambito di competenza	0,436
Controllo su esecuzione dei contratti	0,436
Adempimenti in materia di trasparenza e accesso, anticorruzione, nonché in materia di trattamento dati	0,436
Contributi per la predisposizione di documenti di programmazione, pianificazione e rendicontazione - gestione dei documenti dei sistemi del bilancio	0,436
Accertamento entrate, atti di liquidazione e registrazioni	0,871
Progetti comunitari attinenti e di promozione e sviluppo del territorio	1,743
Prevenzione e gestione salute e sicurezza sul luogo di lavoro	0,436
attività di supporto alla valorizzazione dell'imprenditoria del parco	0,871
Organizzazione e gestione del personale afferente alla propria struttura	0,436
Partecipazione gruppi di progetto e direzione lavori servizi e forniture patrimonio del Parco	0,871

Ufficio Segreteria del Presidente e Portavoce	1,515
	1,515
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Rapporti con gli organi di informazione, attività redazionali e conferenze stampa	1,307
Segreteria Presidenza	0,218

Vigilanza	16,569
	9,598
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Polizia ambientale	1,307
Polizia Edilizia	1,307
Polizia Giudiziaria	1,307
Sviluppo dei sistemi di videosorveglianza e rilevamento	1,089
Funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza e vigilanza	0,871
Polizia di prossimità	1,307
Attuazione piani gestione ungulati	1,089
Coordinamento volontariato - GAV	0,654
Redazione Piani di protezione civile	0,218
Controllo decoro spazi aperti del parco	0,871

Governance	17,647
	10,676
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Predisposizione e monitoraggio del Piano esecutivo e delle Performance	0,654
Programma annuale e triennale lpp: predisposizione e monitoraggio del programma	1,089
Controllo e verifica investimenti programmati	1,089
Trattamento economico e previdenziale degli amministratori	0,654
Gestione postazioni di lavoro e sviluppo delle reti anche wifi	0,654
Relazioni Sindacali	1,089
Trattamento economico e previdenziale del personale	1,089
Gestione del sistema di valutazione della performance	0,654
Gestione giuridica del personale	0,871
Organizzazione e Semplificazione	1,089
Programmazione del fabbisogno e acquisizione del personale	1,089
Servizio di Economato-incluso buoni pasto	0,654

Finanze e Bilancio	17,865
	10,893
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Programmazione acquisti e gestione postazione di lavoro dell'ente	0,654
Gestione entrate	0,654
Riscossione coattiva e contenzioso	0,871
Gestione dei sistemi di telefonia	0,436
Contabilità economico - patrimoniale e adempimenti fiscali	1,089
Gestione della spesa corrente e di investimento	1,089
Gestione delle operazioni di indebitamento e di ricorso al prestito	0,871
Sistema dei bilanci	0,871
Inventario patrimonio mobiliare	0,654
Programma Biennale acquisti di beni e servizi: Predisposizione e monitoraggio del Programma	1,089
Controllo di regolarità contabile	0,871
Controllo e monitoraggio dei bilanci e dei risultati di gestione	0,871
Gestione spese per il funzionamento del Consiglio	0,436
Supporto al Collegio dei Revisori dei Conti	0,436

AAGG e legali - Nulla Osta edilizia	20,915
	13,943
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Albo pretorio	0,218
Regolamentazione, gestione dei flussi e conservazione dei documenti digitali	0,218
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) , servizio di protocollo, corrispondenza e Notifica	0,218
Assistenza, supporto e consulenza legale interna	0,654
Incarichi a legali esterni	0,436
Nulla Osta ed autorizzazioni edilizie e urbanistiche, territoriali, paesaggistiche definitive, temporanee e stagionali - indennità e convenzioni d'obbligo	1,525
Rogito dei contratti in forma pubblica amministrativa e autentica scritture private - Supporto giuridico amministrativo in materia di contratti e gare di lavori, servizi e forniture	0,654
Gare e contratti di affidamento di servizi e forniture, incluso per autoparco	1,089
Gestione e razionalizzazione del patrimonio dell'Ente per fini istituzionali ed a reddito (fitti attivi, fitti passivi, concessione, assegnazioni a soggetti istituzionali)	0,871
Servizi generali di supporto: tipografia, pulizia, stampa etc.	0,436
Anticorruzione: definizione, monitoraggio e aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione alla corruzione	0,654
Trasparenza: Predisposizione Piano e controlli	0,654
Archivi (di deposito e storico)	0,436
Approvvigionamenti e acquisti beni mobili, beni mobili registrati e beni di consumo di interesse generale	0,654
Assicurazioni	0,871
Gestione istanze di accesso agli atti e documenti amministrativi	0,436
Rapporti con Responsabile servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro e Medico competente – Dispositivi di protezione individuale e vestiario	0,654
Segreteria Organi eccetto Presidenza e Supporto giuridico amministrativo	0,218
Istruttoria e gestione iter atti deliberativi inviati dai vari uffici per l'approvazione del Consiglio	0,218
Sicurezza informatica	0,436
Contenzioso e Procedimenti disciplinari	0,871
Formazione e sviluppo delle competenze	0,654
Concessioni e locazioni dei beni immobili	0,871

Risorse agricole, colturali - Fauna selvatica	14,161
	7,190
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Supporto tecnico in occasione di manifestazioni, eventi, cerimonie	0,654
Piano faunistico ungulati	1,525
Manutenzione e Pulizia Spazi aperti del parco	0,871
Gestione e controllo faunistico ungulati	1,525
Rapporti con aziende agricole e censimento danni	1,307
Gestione e controllo avifauna	1,307

Gestione patrimonio e lavori pubblici	15,904
	8,932
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Valutazioni tecniche di pericolosità e inagibilità - attuazione interventi di rimessa in pristino, salvaguardia pubblica incolumità ed esecuzione demolizioni coattive	1,089
Efficientamento energetico (edifici e impianti)	0,871
Gestione e razionalizzazione delle utenze	0,654
Gare e contratti di affidamento di opere e lavori pubblici	1,525
Autoparco e gestione flotta	0,654
Sviluppo di sistemi di mobilità alternativa	1,307
Stime, valutazioni e inventari	1,307
Progettazione nuovi interventi e interventi di ristrutturazione ed adeguamento normativo - funzionale degli immobili di proprietà	1,525

Pianificazione e Piano Integrato territoriale	17,211
	10,240
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Valutazioni di impatto ambientale e Valutazioni ambientali strategiche (VIA e VAS)	1,525
Predisposizione e aggiornamento degli atti di pianificazione e governo del territorio e Piano Integrato territoriale	1,525
Sistema Informativo Territoriale	1,525
Attività di supporto valutazioni di incidenza	1,307
Attività di supporto Nulla Osta ed autorizzazioni	1,525
Pianificazione e sviluppo dei sistemi informativi	1,307
Formazione e gestione Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari	1,525

Biodiversità - Autorizzazioni ambientali	15,904
	8,932
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Valutazione di Incidenza	1,307
Valorizzazione aree ad alto valore naturalistico	1,525
Piano Forestale	1,525
Patrimonio Arboreo: manutenzione e gestione	1,525
Tutela e gestione della flora e della fauna (diversa da ungulati)	1,525
Autorizzazioni/nulla osta ambientali	1,525

Promozione e Valorizzazione	17,429
	10,458
Nucleo Omogeneo Processi	Peso
Progettazione, sviluppo e gestione del portale internet	0,654
Organizzazione e Autorizzazione Attività, Eventi e Manifestazioni	0,436
Concessione sale e spazi per la realizzazione di eventi	0,654
Promozione e programmazione attività, eventi e manifestazioni culturali	0,871
Gestione rapporti con Associazioni	0,654
Gestione e coordinamento delle Porte del parco	0,871
Servizi di informazione e accoglienza	0,654
Cerimoniale	0,436
Coordinamento organizzativo di eventi istituzionali e di terzi	0,436
Patti di gemellaggio/amicizia	0,654
Patrocini	0,436
Valorizzazione dell'imprenditoria del Parco	1,089
Promozione e sviluppo del turismo sostenibile	0,871
Educazione ed informazione ambientale	1,089
Autorizzazioni per l'occupazione ed utilizzo spazi del parco	0,654