
Bando pubblico

ENTE PARCO REGIONALE MIGLIARINO SAN ROSSORE MASSACIUCCOLI
Assegnazione della raccolta delle pigne di pino domestico nella Tenuta di San Rossore per le annate silvane
2019/20 e 2020/21 con vendita a misura del prodotto raccolto

1. **Ente appaltante:** ENTE PARCO REGIONALE MIGLIARINO SAN ROSSORE MASSACIUCCOLI – Tenuta di San Rossore, Loc. Cascine Vecchie – PISA – tel. 050/539301
e-mail: foreste@sanrossore.toscana.it

2. **Oggetto dell'appalto:** Vendita a misura delle pigne (strobili) di pino domestico (*Pinus pinea* L.) recuperabili mediante processo di scuotitura manuale o meccanica delle pinete della Tenuta di San Rossore.

Il complesso di pinete domestiche su cui poter eseguire la raccolta è rappresentato dalla totalità dei soprassuoli presenti in Tenuta, con le eccezioni delle pinete più giovani e non ancora fruttifere e di quelle indicate nel capitolato speciale d'appalto. La superficie di raccolta si attesterà annualmente su circa 660 ettari di pinete mediamente di 75 anni di età con densità di 150-200 piante/ha.

Il materiale verrà alienato a peso.

La raccolta potrà avvenire manualmente o a mezzo macchine scuotitrici. Nel primo caso il periodo di raccolta viene fissato dal 1° ottobre al 30 marzo successivo, mentre impiegando macchine scuotitrici, in virtù di quanto disposto dal DM 15/11/1974, verrà ridotto dal 1° novembre al 28 febbraio successivo.

Faranno carico alla ditta aggiudicataria tutti i costi derivanti dalle operazioni di scuotitura, raccolta, caricamento e trasporto del materiale, nonché gli oneri per rimessa in pristino delle aree eventualmente danneggiate durante l'esecuzione dei lavori.

3. **Durata dell'appalto:** l'appalto coprirà la presente annualità di raccolta e cioè quella 2019-2020;

4. **Importo dell'appalto e prezzo a base di gara:** l'importo presunto dell'appalto viene ad essere quantificato in € 3.000 annue, e ciò in dipendenza di una quantità presunta di pine raccolte pari a 600 quintali ed un prezzo unitario, posto a base di gara, di € 5/quintale; l'importo effettivo dell'appalto verrà a determinarsi, quindi, moltiplicando il prezzo offerto e la quantità di pigne effettivamente ritratte, così come determinata dalla pesata dei carichi in uscita dalla Tenuta;

La Ditta eseguirà le operazioni di raccolta, il trasporto, il ritiro nonché tutti i lavori contemplati nel capitolato speciale d'appalto a rischio, conto e spese proprie, senza che possa pretendere indennizzi di sorta per qualsiasi causa, anche se di forza maggiore. La Ditta, quindi, una volta aggiudicata la gara e cominciata la raccolta, non potrà pretendere diminuzione del prezzo offerto, non garantendo, peraltro, l'Ente Parco la qualità del prodotto. La clausola di non invocabilità di riduzione del prezzo o di sconto in genere, varrà anche nel caso in cui la fauna selvatica presente nella Tenuta di San Rossore arrecasse danni al prodotto, ancorché già raccolto. Tutto ciò salvo il sopraggiungere di avversità entomologiche o di altra natura o il riaggravarsi di quelle in atto che deprimessero la qualità del prodotto raccolto o il venir meno in modo significativo della produzione stessa (oltre il 50% di quella stimata) per cause non imputabili alla volontà o all'azione del contraente.

5. Pagamenti: La fatturazione del prodotto raccolto verrà effettuata sulla base degli scontrini di pesata emessi dalla pesa situata all'ingresso/uscita della Tenuta di San Rossore; tuttavia, come specificato anche nel Capitolato speciale d'appalto, a causa di gravi situazioni finanziarie determinatesi nel corso dell'appalto analogo delle scorse annualità, si prevede il pagamento anticipato di tali fatture. La Ditta cioè, una volta stimata la quantità che intende asportare e pesare, procede al pagamento dell'importo corrispondente tramite bonifico bancario intestato all'Ente Parco. Per pesare ed asportare effettivamente le pigne dovrà dimostrare di aver effettuato il bonifico. Questo procedimento dovrà essere ripetuto ogni volta che la Ditta intende asportare il materiale raccolto.

Saranno a carico dell'appaltatore tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto, nonché tutte le imposte e tasse.

5bis. Subappalto

E' vietato il subappalto anche parziale di ogni fase degli interventi oggetto del presente appalto.

6. Modalità di svolgimento e criterio di aggiudicazione

La gara verrà espletata mediante pubblico incanto, con il metodo di cui all'art. 73, lett. C) del RD 23 maggio 1924 n. 827 e con il procedimento previsto dal successivo art. 76 commi 1 e 2, mediante offerte segrete da confrontarsi con la base d'asta e aggiudicazione al miglior offerente senza prefissione di alcun limite di aumento; a tal fine si specifica che:

- sono ammesse esclusivamente offerte in aumento rispetto alla base d'asta fissata in € 5,00 per quintale di pigne raccolte;

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 69 del regolamento sulla contabilità generale dello Stato, approvato con RD 23.5.1924 n. 27 l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché superiore al prezzo a base d'asta;

- in caso di offerte di uguale importo si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio (art. 77, 2 comma, RD n. 827/1924).

- l'apertura dei plichi pervenuti è prevista alle ore 10,00 del giorno successivo a quello di scadenza della gara nella sede dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli presso la Tenuta di San Rossore - Loc. Cascine Vecchie - 56122 PISA.

La seduta di gara è pubblica.

- l'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possono accampare pretese al riguardo.

- gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora decorsi 60 giorni dalla data di scadenza della gara l'aggiudicazione non abbia luogo.

7. Soggetti ammessi: alla gara

Sono ammesse a partecipare le imprese di raccolta di pinoli in qualsiasi forma costituite, regolarmente iscritte alla C.C.I.A.A. che non si trovino in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.lgs.163/2006 e in possesso del requisito di seguito indicato:

- garantire una filiera corta del prodotto trasformato, ossia l'indicazione su di esso della provenienza "Tenuta di San Rossore" per la vendita

Il possesso dei requisiti e le impegnative di cui in precedenza dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione alla gara da ritirarsi presso la sede dell'Ente Parco.

8. Modalità di partecipazione

Per partecipare alla gara i soggetti di cui al precedente punto 7 devono far pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli – loc. Cascine

Vecchie - 56122 - PISA, tramite consegna a mano, agenzia di recapito autorizzata o a mezzo del servizio postale, entro e non oltre le ore 13:00 del 06/12/2019, pena l'esclusione, un plico chiuso comunque sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante il nominativo del mittente e la seguente dicitura "**Vendita pigne di pino domestico nella Tenuta di San Rossore**"

L'ammissibilità dell'offerta è determinata dalla data di ricezione della stessa alla sede dell'Ente Parco e non da quella di spedizione.

Trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione entro il termine suddetto. Il plico anzidetto deve contenere la documentazione di seguito indicata:

1. l'Offerta economica di cui al successivo paragrafo A), chiusa in apposita busta anch'essa debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, senza altri documenti pena esclusione, recante all'esterno la dicitura: "Offerta Economica";

2. i documenti a corredo dell'offerta di cui al successivo paragrafo B),

A) Offerta economica

L'offerta economica, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa/Società o da persona munita di procura speciale e inserita senza altri documenti, in una busta chiusa, secondo le modalità indicate al precedente punto 1), deve essere redatta sull'apposito modello ritirabile presso l'Ufficio Gestione Forestale Sostenibile dell'Ente Parco.

L'offerta dovrà essere espressa in Euro. Si specifica che:

A1. Il prezzo deve essere indicato in cifre e in lettere; in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, è valida quella in lettere;

A2. Il modulo d'offerta deve essere datato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante della Ditta e non può presentare correzioni non espressamente confermate e sottoscritte dalla Ditta stessa.

A3. Sono nulle le offerte condizionate e quelle per persona da nominare.

A4. La presentazione dell'offerta, che ha natura di offerta irrevocabile, costituisce accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente bando e della documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

B) Documentazione a corredo dell'offerta

I documenti a corredo dell'offerta, da inserire nel plico separatamente dalla busta contenente l'offerta economica, con le modalità indicate al precedente punto 2, sono i seguenti:

B1. dichiarazione sostitutiva, in carta semplice, da redigere sull'apposito modello disponibile presso l'ufficio Gestione Risorse Naturali e Forestali dell'Ente Parco, compilata e firmata dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa/Società o da persona munita di procura speciale ed inviata unitamente a copia fotostatica completa di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, oppure sottoscritta con firma autenticata nei modi previsti dal DPR n. 445/2000. Nella dichiarazione sostitutiva sono espressi i requisiti di partecipazione che l'impresa deve possedere per essere ammessa alla gara;

B.2 certificato di iscrizione in carta libera alla CCIAA, dal quale risulti che l'impresa svolge attività di raccolta di pinoli;

B3. cauzione provvisoria di Euro 120=, pari al 2% del valore presunto dell'appalto tramite assegno bancario circolare non trasferibile intestato all'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli. Tale deposito provvisorio verrà restituito al momento della sottoscrizione del contratto; ai non aggiudicatari sarà restituito entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

9. Motivi di esclusione

Le offerte saranno comunque escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:

- a) il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non sia pervenuto con le modalità di cui al precedente punto 8);
- b) l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta separata, o che la stessa non risulti sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa/Società o procuratore o che in tale busta, oltre all'offerta economica, risultino inseriti altri documenti;
- c) le offerte non siano debitamente espresse sul modulo fornito dall'Amministrazione o non siano debitamente sottoscritte;
- d) l'offerta economica contenga condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata;
- e) sussistano irregolarità della documentazione non sanabili in sede di gara o successivamente a norma di regolamento;
- f) non sia stata costituita e corredata all'offerta la cauzione provvisoria nei modi indicati al precedente punto B3;

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per quanto a sua conoscenza e a suo insindacabile giudizio, di escludere dalla gara qualsiasi concorrente in base all'articolo 68 del R.D. 23/05/1924 n. 827.

10. Adempimenti successivi all'aggiudicazione

Graduatoria. L'aggiudicazione definitiva adottata con determinazione dirigenziale e la stipula dei relativi contratti in forma di scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso avverrà entro 60 giorni da quello in cui si tiene la gara e sarà subordinata alla verifica della documentazione presentata e dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal bando. In caso di difformità della stessa rispetto a quanto dichiarato ed in mancanza anche di uno soltanto dei requisiti richiesti si provvederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria; analogamente si procederà in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore.

In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre all'esclusione del concorrente, lo stesso sarà passibile delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.

Pertanto entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'Amministrazione provvederà all'acquisizione d'ufficio dei certificati concernenti i precedenti penali e i carichi pendenti dell'aggiudicatario, il DURC e gli altri documenti che riterrà necessario richiedere. Richiederà al concorrente aggiudicatario, entro il termine prescritto dalla richiesta stessa, la documentazione dimostrativa i requisiti autodichiarati per partecipare alla gara.

Qualora la documentazione suddetta non pervenga entro il termine indicato o la stessa non confermi quanto dichiarato in sede di gara dal soggetto concorrente lo stesso è escluso dalla gara e la stazione appaltante, incamerata la cauzione provvisoria e salvi ulteriori provvedimenti ai sensi delle disposizioni vigenti, procede alla conseguente nuova aggiudicazione.

Fra gli adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione l'impresa aggiudicataria dovrà effettuare prima della stipula del contratto il versamento di deposito cauzionale per un importo pari al 10% del valore dell'appalto, a titolo di cauzione definitiva a tutela della perfetta esecuzione dei lavori affidati; tale cauzione dovrà essere versata con bonifico bancario sul conto intestato all'Ente Parco.

Qualora la Ditta aggiudicataria in assenza di comprovati motivi di forza maggiore non si presenti alla stipula del contratto nel giorno stabilito dall'Amministrazione o si rifiuti di accettare l'aggiudicazione dell'appalto, questa Amministrazione si riserva di escludere la ditta stessa dalla

partecipazione alle gare future ai sensi del 1 comma dell'art. 68 del RD n. 827/24, oltre a procedere all'incameramento del deposito cauzionale di cui al precedente punto B3.

11. Disposizioni finali

Protezione dell'impiego e condizioni di lavoro: L'Impresa è tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dal Contratto collettivo nazionale di lavoro e dall'integrativo regionale applicabili ai propri dipendenti.

L'Impresa è tenuta altresì a fornire agli operatori dipendenti i D.P.I. occorrenti e a rispettare tutte le normative vigenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Ai sensi delle normative vigenti viene precisato che le autorità dalle quali gli offerenti possono ottenere informazioni pertinenti sugli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nella località in cui si svolgono gli interventi sono, rispettivamente la Azienda USL n. 5, Ispettorato del Lavoro, I.N.P.S. e I.N.A.I.L., tutte con sede in Pisa. A dette autorità verrà data comunicazione dell'inizio dei lavori per consentire loro di esercitare i controlli di competenza.

12. Responsabile del procedimento

responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Logli

13. Pubblicazione

Il presente bando è pubblicato in forma integrale sul sito internet dell'Ente Parco Migliarino San Rossore Massaciuccoli, sul sito www.parks.it e all'albo pretorio dello stesso Ente.

14. Informazioni

Per ogni eventuale chiarimento o ulteriore informazione rivolgersi alla Dott.sa Forestale Francesca Logli, Ufficio Gestione forestale sostenibile (tel. 050 539301, mail foreste@sanrossore.toscana.it)

15. Documenti di gara

I documenti necessari per partecipare alla gara (Modulo di offerta, modulo di dichiarazione sostitutiva) sono depositati presso l'ufficio Gestione Forestale Sostenibile dell'Ente Parco e potranno essere ritirati previo appuntamento da concordare telefonicamente.

16. Sopralluogo.

Al fine di rendere edotti i concorrenti di tutte le modalità, circostanze ed ogni altro elemento che potrebbe influire sulla determinazione dell'offerta è fatto obbligo a tutti i concorrenti di effettuare uno specifico sopralluogo sulle aree d'intervento. Il sopralluogo potrà essere effettuato previo appuntamento telefonico con la dott.sa for. Francesca Logli.

17. Informativa

Ai sensi della legge 675/96 si informano i partecipanti che i dati personali e/o sensibili forniti all'Ente Parco, o da questo acquisiti d'ufficio saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti la presente procedura di gara. Presentando l'offerta il partecipante esprime il proprio consenso al trattamento di cui sopra, fermi restando i diritti previsti dall'art. 13 della legge stessa.

Il Direttore
Ing Riccardo Gaddi