

COPIA

**DETERMINAZIONE  
N. 416 DEL 28-07-2021**

**Oggetto: Servizio per lo svolgimento di assistenza fiscale ed amministrativa con predisposizione ed invio telematico di dichiarazioni di documentazione annuali e di liquidazioni - Determinazione a contrarre - CIG 88511811A1**

ATTO N. 34 DEL 28-07-2021

**IL DIRETTORE**

**Vista**

- la Legge 8 aprile 1999 n. 87 con la quale la Tenuta di San Rossore è stata trasferita in proprietà alla Regione Toscana;
- la Legge Regionale 17 marzo 2000 n. 24 che delega le funzioni della gestione della Tenuta di San Rossore e del suo patrimonio immobiliare all'Ente Parco regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli;
- la Convenzione, di cui alla Delibera di Giunta Regionale del 4 aprile 2000 n. 442, stipulata tra la Regione Toscana e l'Ente Parco per la gestione della Tenuta di San Rossore;
- la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ente del 15 aprile 2021 n. 12 di adozione del Bilancio preventivo 2021-2023;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n°4 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";
- la Legge 11 settembre 2020 n.120 di conversione con modificazioni del Decreto Legge del 16 luglio 2020 n.76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali", come modificata dal Decreto Legge del 31 maggio 2021 n.77 in vigore dal 01/06/2021, che deroga al Codice dei Contratti per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 al fine dell'incentivazione degli investimenti pubblici per far fronte alle ricadute economiche negative conseguenti le misure di contenimento dell'emergenza sanitaria globale da COVID-19;

**Premesso che:**

- risulta scaduto in data 30 giugno 2021 il contratto prorogato con determinazione 744 del 30 dicembre 2020 relativo al servizio amministrativo-contabile, giuridico e gestionale a favore dell'Ente-Parco regionale di Migliarino, San Rossore, e Massaciuccoli (Pisa);

Copia di Determinazione FINANZE E BILANCIO n.416 del 28-07-2021

- la Responsabile dell'Ufficio Finanze e Bilancio ha fatto rilevare la necessità di una prestazione di servizi che garantisca un supporto all'ente per quanto riguarda la gestione ordinaria degli aspetti fiscali, tra cui, l'invio tempestivo degli aggiornamenti normativi e interpretativi delle norme, la predisposizione e l'invio telematico di dichiarazioni, certificazioni, comunicazioni e tutto quanto necessario per il rispetto degli adempimenti di legge in materia fiscale e tributaria, nonché un supporto nella predisposizione dei bilanci o di situazioni contabili infra-annuali laddove ricorra il caso, da concordare e programmare con la Responsabile dell'Ufficio Finanze e Bilancio, secondo quanto previsto nell'allegato A alla presente determinazione;

### Considerato che

- nel documento allegato si evidenzia la necessità di procedere con l'attivazione di una prestazione di servizi dal 2 agosto 2021, per una durata di anni 3 ovvero fino all'1 luglio 2024 e con un costo presunto di euro 20.000 / anno oltre contributo previdenziale del 4 % ed iva di legge e così per euro 25.376,00/anno;
- conseguentemente l'importo della prestazione per tre anni risulta stimata in euro 60.000,00 oltre contributo previdenziale del 4 % ed iva di legge e così per euro 76.128,00 per tre anni;

**Ravvisata** la necessità di procedere con la assegnazione del servizio previsto nell'allegato A alla presente determinazione così come previsto per tipologia di servizi prestati e durata;

**Ritenuto** quindi di procedere mediante l'affidamento di una prestazione di servizio ai sensi di quanto previsto all'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. n.50/2016 ed utilizzo della piattaforma Start;

**Dato atto** che per l'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. n.50/2016 è stato individuato quale soggetto che può garantire l'apporto delle competenze necessarie, accompagnato da una maturata esperienza nella attività, lo studio MCCR Marchetti, Cecconi, Campora, Rotunno con sede legale in Lungarno Gambacorti, 55 56125 Pisa – partita iva 01043950508;

**Atteso** che il soggetto interpellato ha manifestato il proprio interesse allo svolgimento del servizio in questione e che, su richiesta dell'ente parco, ha fatto pervenire in data 16 luglio 2021 la sua manifestazione di interesse (prot. 11160 in data 27 luglio 2021) rendendosi disponibile allo svolgimento delle attività previste nell'allegato A per euro 17.000,00/anno al netto contributo previdenziale del 4 % ed iva di legge e così per euro 21.569,60/anno ed un totale per i tre anni di euro 64.708,80;

**Dato atto** che il Bilancio Preventivo 2021 ricomprende la voce "B.7.a.0011 – Servizi amministrativi e fiscali" di importo complessivo pari a € 46.000,00 per l'anno in corso quale fondamento per l'autorizzazione alla spesa connessa al presente provvedimento;

**Dato atto** che il servizio troverà copertura nel bilancio dell'ente alla voce B.7.b.011 "Servizi amministrativi e fiscali":

- per euro 8.987,33 per l'anno 2021 con inizio dal 2 agosto 2021;
- per euro 21.569,60 per l'anno 2022;
- per euro 21.569,60 per l'anno 2023;

- per euro 12.582,27 per l'anno 2024 con termine al 31 luglio 2024;

**Dato atto altresì che**

- a norma dell'art. 3 della Legge 136/2010 l'incarico è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il CIG del Servizio è **88511811A1**;

**Dato Atto:**

che il firmatario del presente provvedimento non si trova in alcuna situazione di incompatibilità e di conflitto di interesse nel rispetto del Decreto Legislativo del 8 aprile 2013 n.39 e del vigente "Piano Triennale della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" adottato con Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ente del 29 gennaio 2019 n.5;

che responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Anna Siniscalco in quanto responsabile dell'Ufficio Finanze e Bilancio competente per l'affidamento in oggetto, nonché responsabile dell'esecuzione ai sensi del Codice Contratti;

**Visti** i pareri di regolarità tecnica e contabile

*Tutto ciò premesso e considerato*

**DETERMINA**

per le su esposte motivazioni che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte:

1. di prendere atto dell'Allegato A, che individua le attività necessarie, l'importo presunto e la loro durata;
2. di procedere con l'affidamento del servizio suddetto determinando a contrarre ai sensi dell'art ai sensi all'articolo 36, comma 2, lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici, come derogato dal DL n°77 del 31/05/2021 di modifica della Legge 120/2020
3. di affidare il servizio suddetto per la durata di anni tre allo studio MCCR Marchetti, Cecconi, Campora, Rotunno con sede legale in Lungarno Gambacorti, 55 56125 Pisa – partita iva 01043950508, che il soggetto interpellato ha manifestato il proprio interesse allo svolgimento del servizio in questione facendo pervenire in data 16 luglio 2021 la propria manifestazione di interesse (prot. 11160 in data 27 luglio 2021) rendendosi disponibile allo svolgimento delle attività previste nell'allegato A per euro 17.000,00/anno al netto contributo previdenziale del 4 % ed iva di legge e così per euro 21.569,60/anno ed un totale per i tre anni di euro 64.708,80;
4. di procedere alla richiesta di conferma dell'offerta mediante il sistema regionale START;
5. di svolgere la suddetta procedura di affidamento attraverso il Sistema di acquisti telematici della Regione Toscana (START);
6. di dare atto che la prestazione avrà inizio il 2 agosto 2021 e terminerà l'1 luglio 2024;
7. di autorizzare la spesa annua presunta per il servizio in oggetto per l'anno 2021 pari a lordi € 8.987,33 a valere sulla voce "B.7.a.0011 – Servizi amministrativi e fiscali" del Bilancio preventivo 2021;



**ENTE PARCO REGIONALE  
MIGLIARINO SAN ROSSORE  
MASSACIUCCOLI**

8. di demandare la restante spesa alle corrispondenti voci dei successivi Bilanci di competenza nel seguente modo:
  - per euro 21.569,60 per l'anno 2022
  - per euro 21.569,60 per l'anno 2023
  - per euro 12.582,27 per l'anno 2024
9. di confermare quale responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione la dott.ssa Anna Siniscalco, responsabile dell'Ufficio Finanze e Bilancio;
10. di pubblicare nelle forme di legge il presente provvedimento all'Albo pretorio dell'Ente;
11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale presso il Tribunale amministrativo della Toscana entro il termine di 30 giorni dalla data di notifica o di comunicazione o di avvenuta conoscenza del presente provvedimento, o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra.

F.to IL DIRETTORE  
RICCARDO GADDI