

**SCRITTURA PRIVATA**

**AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI STRUTTURALI E COORDINAMENTO SICUREZZA DELL'INTERVENTO DI "ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE DELLA SEDE ISTITUZIONALE DELL'ENTE-PARCO EDIFICIO RONDEAU" ALL'ING. LUCA FERRUCCI**

**C.I.G. Z7127136B9**

L'anno **2019** con la presente scrittura privata a valersi ai sensi di legge

TRA

Il Dott. Ing. Riccardo Gaddi nato a Pisa (PI) il 22/12/1958 in qualità di Direttore dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli, con sede in Pisa, Tenuta di San Rossore – Località Cascine Vecchie C.F. 93000640503 autorizzato alla stipula a norma dell'articolo 23 dell'attuale Statuto di questo Ente;

E

L'Ing. Luca Ferrucci nata a Pontedera (PI) il 27/7/1975, Libero professionista iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pisa al n° 2135 Sezione A, con studio in via Stradello 11 a 56021 Cascina (PI), C.F. FRRLCU75L27G843Z, P.IVA 02324960505, indirizzo pec **luca.ferrucci@ingpec.eu** di seguito nel presente atto denominato semplicemente Professionista;

**PREMESSO**

che con Determina del Coordinatore P.O. Area Tecnica e Territorio n° 105 del 21/02/2019 questo Ente ha stabilito che la prestazione professionale in oggetto fosse svolta da professionista esterno all'Ente,

individuando tra gli iscritti nell'Elenco di Professionisti dell'Ente l'Ing. Luca Ferrucci, in quanto operatore economico avente idonea professionalità in relazione alla tipologia e complessità dell'intervento in oggetto, cui affidare direttamente l'incarico e che alla relativa spesa viene fatto fronte come specificato nella medesima Determina;

- che, ai sensi dell'art.1 comma 450 della L.296/2016, l'affidamento diretto del servizio in oggetto è stato espletato tramite il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) con richiesta di offerta sul prezzo stimato posto a base della procedura (pari a € 3.005,00 al netto di Cassa previdenziale ed IVA di legge) e che il Professionista ha offerto un importo di € 3.000,00 al netto di Cassa previdenziale ed IVA esente in quanto ha dichiarato di essere assoggettato a regime forfettario di cui alla legge di Bilancio 2019;

- che, in base al punto 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n°4 del 26/10/2016 aggiornate il 1/3/2018, trattandosi di un affidamento diretto di importo inferiore a 5.000 € l'Ente procede alla stipula del presente contratto sulla base della dichiarazione di possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice dei Contratti resa dal Professionista in sede di offerta ai sensi del D.P.R. 445/2000, ed avendo prima della stipula effettuato la consultazione del casellario ANAC, la verifica della regolarità contributiva nonché della sussistenza dei requisiti speciali con esito positivo;

- che con Determina del Coordinatore P.O. Area Tecnica e Territorio n° 131 del 13/03/2019 si è provveduto ad affidare definitivamente l'incarico in oggetto al Professionista nelle more del completamento delle verifiche

degli ulteriori requisiti di cui all'art.80 del Codice dei Contratti e sotto la condizione risolutiva prevista al successivo articolo 19 in caso di difetto del possesso dei requisiti prescritti.

Tutto ciò premesso, tra l'Ente-Parco e il Professionista si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1 - Oggetto del disciplinare d'incarico** - L'Amministrazione affida al Professionista, che accetta, senza riserva alcuna, l'incarico professionale a norma dell'art.24 del D.Lgs. 50/2016 relativo a **Progettazione e Direzione**

**Lavori strutturali e Coordinamento Sicurezza** inerenti gli interventi di abbattimento delle barriere architettoniche presso l'ingresso della sede istituzionale dell'Ente-Parco sita nell'edificio Rondeau in località Cascine Vecchie nella Tenuta San Rossore (PI), che consistono nella realizzazione di una rampa esterna all'edificio di idonea pendenza, nella sopraelevazione per messa in quota del solaio interno all'androne principale e nella conseguente modifica dell'architrave del portone d'ingresso e relative opere accessorie e di adeguamento impiantistico, secondo le vigenti norme tecniche di settore.

L'incarico comporta tutte le attività tecnico progettuali ed esecutive connesse alle mansioni di Progettista e Direttore Lavori strutturale e Coordinatore della Sicurezza, secondo la vigente normativa di settore D.Lgs. 50/2016, D.P.R. 207/2010 (per le parti non abrogate) e D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., così riassumibili:

a) Progettazione Esecutiva strutturale dell'intervento e redazione dei relativi elaborati tecnici (relazioni generale e specialistiche, relazione geotecnica, elaborati grafici generali e di dettaglio, calcoli esecutivi, computo metrico estimativo, elenchi prezzi e relative analisi), inclusi eventuali adeguamenti

a pareri/prescrizioni emessi in sede di Conferenza dei Servizi, completo di tutti gli elaborati necessari per addivenire all'approvazione della fase progettuale esecutiva da porre a base della successiva gara di affidamento lavori e per il deposito della pratica strutturale presso gli uffici del Genio Civile;

b) Direzione Lavori strutturale: espletamento di tutte le mansioni di controllo proprie della direzione lavori, come definite al comma 3 dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, incluso contabilità dei lavori strutturali, assistenza alle operazioni di collaudo finale e alla redazione del certificato di regolare esecuzione, redazione Relazione di fine lavori e deposito presso gli uffici del Genio Civile;

c) Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, incluso Redazione del Piano Sicurezza e Coordinamento, del Fascicolo e di tutti gli allegati obbligatori, completi delle disposizioni/prescrizioni ritenute necessarie per garantire in ogni fase del cantiere l'accessibilità in sicurezza al fabbricato da parte dei dipendenti ed utenti degli uffici, incluso progettazione delle eventuali opere provvisoriale necessarie a tale scopo;

d) Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, incluse ogni sorta di azione di verifica, controllo, coordinamento, aggiornamento dei Piani di Sicurezza in genere e dei relativi allegati e quant'altro previsto dalla vigente normativa;

e) Supporto al Responsabile Lavori, previo delega accettata per iscritto, per gli adempimenti di notifica preliminare e successive variazioni, l'esposizione in cantiere delle deleghe, la trasmissione della

documentazione necessaria e dei piani di sicurezza ai datori di lavoro presenti in cantiere.

Il Professionista si impegna a svolgere l'incarico professionale sopradetto alle condizioni di cui al presente disciplinare d'incarico.

**Art. 2 – Obbligazioni generali** - Il Professionista deve osservare le norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Cod. Civ. e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente Disciplinare e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza della L. 2/3/1949 n°143 e ss.mm.ii., della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico. Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Ente. Il Professionista deve eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

**Art. 3 - Altre condizioni disciplinanti l'incarico** - L'Amministrazione si impegna a fornire al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione al progetto.

Il Professionista si impegna a produrre per tutti gli elaborati redatti sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori:

- n° 1 copia cartacea firmata in originale;
- n°1 copia elettronica firmata in formato PDF non modificabile;

- n°1 copia elettronica nei relativi formati sorgente (DWG, DOC, EXL, ecc.);

- adeguata documentazione fotografica in formato JPG che documenti la progressione dei lavori e con particolare riferimento alle lavorazioni non più ispezionabili e/o visionabili al termine dei lavori stessi.

Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato a favore del tecnico incaricato, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico.

Il Professionista è obbligato, senza ulteriori compensi:

a) a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione;

b) a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;

c) partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione affidante, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

**Art. 4 - Termini per l'inizio e l'ultimazione dell'incarico** - Il termine per la prestazione progettuale prevista all'**art.1 punto a), c)** è di **30 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla sottoscrizione del presente atto o dalla comunicazione di aggiudicazione dell'incarico, se l'amministrazione decide di dare immediato avvio alla prestazione anche in pendenza di sottoscrizione del presente contratto.

Il termine per le prestazioni previste all'**art.1 punto b), d), e)** è pari alla **durata contrattuale dei lavori**, come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto, e comunque fino all'approvazione del Certificato di Regolare

Esecuzione degli stessi.

**Art. 5 - Penale per i ritardi** - Il ritardo nella consegna degli elaborati progettuali comporta una penale pari al **2 per mille** dell'importo del compenso stabilito per la relativa fase, di cui al successivo articolo 7, per ogni giorno oltre i termini di cui all'articolo 4; il ritardo nella consegna della documentazione obbligatoria nel corso della esecuzione dei lavori comporta una penale pari al **2 per cento** dell'importo totale dei compensi stabiliti per la fase di esecuzione dei lavori, di cui al successivo articolo 7, per ogni giorno oltre i termini previsti da disposizioni normative e regolamentari.

Le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità del Professionista per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione. Le penali non possono superare il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale complessivo; superato tale importo l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del disciplinare d'incarico in danno del Professionista.

Le penali sono trattenute in occasione del primo pagamento successivo alla loro applicazione.

**Art. 6 - Determinazione del corrispettivo** - Il compenso per tutte le prestazioni richieste come scaturito dall'offerta presentata dal Professionista sul Sistema telematico START e pattuito tra le parti è pari ad un totale generale dei corrispettivi di **€ 3.000,00** (diconsi in lettere **euro tremila/00**) oltre CCNPAIA 4% ed IVA esente (in base alla dichiarazione resa dal Professionista di essere assoggettato al regime forfettario di cui alla legge di Bilancio 2019) per un importo complessivo di **€ 3.120,00** (diconsi in lettere **euro tremilacentventi/00**).

Tutti i compensi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai

sensi dell'articolo 2578 del Codice Civile.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il Professionista e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

I corrispettivi così convenuti sono imm modificabili ai sensi dell'articolo 2225 del codice civile, non è prevista alcuna revisione dei prezzi, non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del codice civile per quanto applicabile e non hanno alcuna efficacia gli eventuali aumenti delle tariffe professionali che intervenissero dopo l'affidamento dei servizi di cui al presente disciplinare d'incarico.

Se al termine della progettazione esecutiva si ha una variazione dell'importo delle opere progettate e poste a base di gara oltre il 5% dell'importo inizialmente stimato quale base per il calcolo del presente corrispettivo professionale, si potrà proporzionalmente aggiornare il corrispettivo spettante al Professionista fermo restando l'applicazione del medesimo ribasso percentuale offerto ed indicato in premessa.

Con le medesime modalità sarà determinato il corrispettivo professionale nel caso di affidamento in corso di esecuzione lavori allo stesso Professionista di ulteriori, purché analoghe, prestazioni professionali per lavori aggiuntivi ed integrativi non previsti nel contratto d'appalto originario.

Nessuna variazione al compenso contrattuale è riconosciuta al Professionista nel caso di varianti in corso d'opera dei lavori di qualsivoglia importo, rimanendo i conseguenti adempimenti professionali ricompresi nell'importo sopra determinato.



**Art. 7 - Pagamenti in acconto e pagamenti a saldo** - Il compenso, così come stabilito all'art. 6, sarà corrisposto con le modalità di seguito descritte:

- € 1.350,00 pari al 45% del totale dopo l'approvazione del prog. esecutivo;

- € 1.650,00 pari al 55% del totale all'approvazione del collaudo.

**Art. 8. Modalità di pagamento - Ritardo nei pagamenti** - Ai sensi dell'art.

4, comma 4 del D.lgs. 231/2002, data la complessità del procedimento ex art.

48bis del D.P.R. 602/1973, D.lgs. 50/2016 in materia di verifica dei requisiti

del contraente e della prestazione de qua, si pattuisce che il pagamento dei

corrispettivi di cui all'articolo 184 del D.Lgs. 267/2000 è previsto entro 60

giorni dalla data di ricevimento della fattura, fatta salva l'applicazione di

termini superiori ai sensi del predetto art. 4 unitamente a quanto previsto dal

D.lgs. 50/2016.

L'emissione, la trasmissione ed il ricevimento della fattura dovranno seguire

le norme di cui al regolamento D.M. 3/4/2013 n. 55. La fattura deve riportare:

a) la disposizione contrattuale che disciplina il singolo pagamento;

b) il grado di espletamento delle prestazioni in base al quale è dovuto il pagamento;

c) gli estremi della comunicazione dell'Amministrazione ai sensi dell'articolo 191, comma 1, del d.Lgs. 267/2000;

d) il Codice Identificativo Gara riportato sul presente disciplinare d'incarico.

Al fine di assolvere a tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza degli art. 6 e 7 del D.L. n.187 del 12/11/2010, il

Professionista, prima della sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico,

ha comunicato il conto corrente bancario o postale "dedicato" anche in via non esclusiva ai presenti pagamenti.

**Art. 9 – Recesso** - L'Amministrazione potrà in qualsiasi momento recedere dal disciplinare d'incarico, rimborsando al Professionista le spese sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta fino alla data del recesso.

Il Professionista potrà recedere dal disciplinare d'incarico per giusta causa con un congruo preavviso in modo da evitare pregiudizi all'Amministrazione; in tal caso egli ha diritto al rimborso delle spese sostenute e al compenso dell'opera svolta solo se non ne deriva danno all'Amministrazione.

**Art. 10 - Risoluzione del disciplinare d'incarico** - L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del Professionista, in qualunque fase della prestazione, qualora ritenga di non dare seguito alle ulteriori fasi o qualora verifichi l'inadeguatezza della prestazione o la mancata rispondenza alle direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

In tali casi al Professionista è corrisposto il compenso relativo alla quota di prestazione svolta, sempre che essa sia meritevole di approvazione.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione del presente rapporto contrattuale la violazione, da parte del Professionista, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62/2013, che, in copia, è consegnato alla sottoscrizione del contratto.

**Art. 11 - Adempimenti in materia antimafia** - Si prende atto che, visto l'importo del presente contratto, non è stato necessario provvedere agli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 159/2011.

**Art. 12 - Sicurezza e salute nel cantiere e durante l'espletamento dell'incarico** - Il Professionista è personalmente responsabile, quale soggetto passivo, del proprio comportamento in cantiere e durante i

sopralluoghi tecnici necessari dell'osservanza in prima persona degli obblighi in materia di sicurezza e salute.

**Art. 13 - Responsabilità verso terzi e assicurazione** – Il Professionista si impegna ad assumere tutti gli oneri relativi all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e per danni a terzi restando inoltre inteso che nessun obbligo incorre all'ente per le assicurazioni previdenziali e assistenziali in quanto la natura della prestazione esclude in modo assoluto il carattere di pubblico impiego.

**Art. 14 - Polizza Assicurativa del Professionista** - Al momento della sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico, il Professionista ha presentato copia della propria assicurazione per la responsabilità civile in corso di validità e del relativo premio riferito al periodo d'interesse.

Inoltre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.24 comma 4 D.Lgs. 50/2016 e ex art. 269 comma 4 del D.P.R. 207/2010, il Professionista ha presentato in data odierna dichiarazione, contenente l'impegno a rilasciare polizza di responsabilità civile professionale riguardante i lavori oggetto del presente disciplinare con decorrenza dal loro inizio e scadenza all'emissione del Certificato di Collaudo o di Regolare Esecuzione dell'opera.

**Art. 15 - Spese di contratto** - Tutte le spese del presente disciplinare d'incarico, inerenti e conseguenti sono a totale carico del Professionista.

**Art. 16 - Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari** - Il Professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il Codice Identificativo Gara è riportato sul presente disciplinare d'incarico.

**Art. 17 - Clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento****degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari** - Qualora il

Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010

per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente

disciplinare si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

**Art. 18 - Verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei****flussi finanziari** - L'Ente-Parco verifica in occasione di ogni pagamento al

Professionista e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte

dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**Art. 19 - Clausola risolutiva espressa in caso di esito negativo della****verifica del possesso dei requisiti generali e penale** - Qualora la verifica

circa il possesso da parte del Professionista dei requisiti generali di cui

all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 dovesse dare anche solo in parte esito negativo,

il presente disciplinare si risolve di diritto, come disposto da ANAC con Linee

Guida n°4 approvate con Del. n°1097 del 26/10/2016.

In tal caso al Professionista è corrisposto il compenso relativo alla quota di

prestazione svolta nei limiti dell'utilità ricevuta dall'Ente.

Al professionista sarà in ogni caso applicata una penale in misura pari al

10% del valore del contratto.

**Art. 20 – Foro competente** - Il Foro di Pisa è competente per ogni

controversia inerente il presente atto.

Questo atto redatto con mezzi elettronici su 13 pagine a video, a conferma

viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n° 82 del

07/03/2005 Codice dell'amministrazione digitale da:

- Il Direttore dell'Ente-Parco Dott. Ing. Riccardo Gaddi,

- Il Professionista Ing. Luca Ferrucci.

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, le parti con la firma digitale, ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n° 82 del 7/3/2005, approvano specificamente le clausole disposte agli artt. 5, 8, 9, 10, 14, 15, 17 e 20 del presente Contratto.

- Il Direttore dell'Ente-Parco Dott. Ing. Riccardo Gaddi,
- Il Professionista Ing. Luca Ferrucci.