

**DETERMINAZIONE  
N. 354 DEL 23-06-2022**

**Oggetto: Servizi di supporto alla Presidenza - fornitura di n. 100 capsule di caffè espresso e n. 100 capsule di miscela decaffeinata per le esigenze dell'Ufficio della Presidenza e della Direzione dell' Ente Parco di Migliarino San Rossore Massaciuccoli CIG:Z9636BAF96 - voce B.14.c.0013 Spese rappresentanza pubblicità e promozione**

ATTO N. 99 DEL 23-06-2022

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il provvedimento del Presidente n. 19 del 27 dicembre 2018 con il quale il sottoscritto è stato nominato direttore del Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli e dato atto dell'inizio del servizio presso l'Ente Parco in data 10 gennaio 2019;

**VISTA** la determinazione n. 314 del 02/06/2022 con la quale si definisce la nuova struttura organizzativa dell'Ente Parco secondo un'articolazione in Uffici, individuando altresì i responsabili dei procedimenti e le loro competenze;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 15.04.2021, esecutiva, con la quale si adotta il Bilancio Pluriennale Economico Previsionale 2021-2023;

**PRESO ATTO** della proposta del Responsabile del Procedimento, in base alla quale risulta che:

- ✓ l'Ufficio di Presidenza, nelle sue funzioni di alta rappresentanza dell'Ente, svolge, per i necessari motivi istituzionali, frequente attività di incontro e ricevimento di amministratori del territorio, stakeholder e cittadini, e pertanto vi è necessità di condizioni di riguardo e di comfort nei momenti di incontro con i suddetti soggetti esterni;
- ✓ si è ritenuto necessario disporre, presso l'Ufficio di Presidenza, l'installazione di una macchina per caffè espresso in capsule da potersi utilizzare al bisogno da parte degli Organi istituzionali dell'Ente e degli ospiti, per riguardo e corretta ospitalità durante le attività e gli incontri istituzionali;
- ✓ la fornitura iniziale di n. 100 capsule di caffè è esaurita e corre la necessità di un nuovo acquisto di capsule sia di caffè che di miscela decaffeinata;

**RITENUTO NECESSARIO**, per l'esigenza della compatibilità delle capsule, chiederne la fornitura alla stessa ditta che ci ha fornito la macchina mobile per caffè espresso;

**VISTO** il preventivo ns. prot. n. 9599 del 09.06.2022 della Ditta Speedy Water di Vecchi Giovanni con sede in via G. di Vittorio 3/A 56017 San Giuliano Terme (Pisa), - P.I. n. 01913350508 - C.F. VCCGNN77L12C236L riguardante la fornitura di nr. 100 capsule di caffè miscela "Indaco" a €



29,00 + IVA (10%) e n. 100 capsule di miscela decaffeinata a € 36,00 + IVA (10%) per un totale complessivo di € 71,50;

**ATTESO** che, trattandosi di servizi/forniture di importo inferiore a 40.000 euro, ricorrono le condizioni per l'esecuzione degli stessi con affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.lgs.50/2016 s.m.i. mediante l' affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, secondo i principi generali di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, e che ai sensi della L. 145/2018 come integrato dall'art. 1 della L. 296/2006 l'obbligo di ricorso ai mercati elettronici della pubblica amministrazione è obbligatorio solo per le spese di importo superiore a 5.000,00 euro;

**VISTO** il documento unico di regolarità contributiva (DURC), che attesta la regolarità della Ditta in oggetto;

**RICHIAMATO** il codice identificativo di gara (CIG) n° Z9636BAF96;

**PRESO ATTO** che il Bilancio di previsione 2022/2024 è in corso di adozione;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica allegato;

**VISTO** il parere di regolarità contabile allegato, che attesta la copertura economica del costo di cui trattasi alla voce B.14.c.0013 Spese rappresentanza pubblicità e promozione del Bilancio di previsione pluriennale 2021-2023 adottato con deliberazione del Consiglio Direttivo n.12 del 15 aprile 2021;

**VISTA** l'istruttoria predisposta dall'Ufficio AA.GG. e Legali – Nulla Osta edilizia, mantenuta in atti dallo stesso;

Tutto ciò premesso e considerato

### **DETERMINA**

Per quanto espresso in narrativa e qui integralmente confermato:

1. Di prendere atto delle motivazioni del Responsabile del Procedimento in base alle quali risulta necessario rifornire l'Ufficio di Presidenza, di n. 100 capsule di caffè miscela "Indaco" e di n. 100 capsule di miscela decaffeinata;
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs.50/2016 ovvero con affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, la predetta fornitura, alla Ditta Speedy Water di Vecchi Giovanni via G. di Vittorio 3/A 56017 San Giuliano Terme (Pisa), - P.I. n. 01913350508 - C.F. VCCGNN77L12C236L al costo complessivo di € 71,50;
3. Di autorizzare il costo relativo alla fornitura imputandolo alla voce B.14.c.0013 "Spese rappresentanza pubblicità e promozione" del Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023



**ENTE PARCO REGIONALE  
MIGLIARINO SAN ROSSORE  
MASSACIUCCOLI**

adottato con la deliberazione di Consiglio Direttivo n. 12 del 15/04/2021, avendone verificato la disponibilità;

4. Di avvisare che, ai sensi della normativa vigente, contro il presente provvedimento è ammesso ricorso Giurisdizionale al TAR Toscana entro il termine di trenta giorni dalla conoscenza dell'atto;
5. Di confermare, sulla base della determinazione 314 del 02/06/2022, quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Patrizia Vergari Responsabile P.O. Funzioni Generali;
6. Di dare atto che il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza a norma dell'art. 34 dello Statuto dell'Ente-Parco.

**IL DIRETTORE  
RICCARDO GADDI**

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.