REGIONE TOSCANA

ENTE PARCO REGIONALE MIGLIARINO SAN ROSSORE MASSACIUCCOLI

COPIA

DETERMINAZIONE
N. 25 DEL 23-01-2023

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 3822H DEL 27.12.2022 (CIG. ZBA38B1463) - ACQUISTO TELEFONO CELLULARE PER LA PRESIDENZA - DITTA ULTRAPROMEDIA SRL - ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (O.D.A.) - VOCE DEL PIANO INVESTIMENTI DI COPERTURA DEL COSTO - AMMORTAMENTO LIBERO

ATTO N. 5 DEL 23-01-2023

IL DIRETTORE

VISTO il provvedimento del Presidente n. 19 del 27 dicembre 2018 con il quale il sottoscritto è stato nominato direttore del Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli e dato atto dell'inizio del servizio presso l'Ente Parco in data 10 gennaio 2019;

VISTA la determinazione n. 836 del 21.12.2022 con la quale si definisce la nuova struttura organizzativa dell'Ente Parco secondo un'articolazione in Uffici, individuando altresì i responsabili dei procedimenti e le loro competenze;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 50 del 25/07/2022, esecutiva, con la quale si adotta il Bilancio Pluriennale Economico Previsionale 2022-2024;

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento, in base alla quale risulta che:

- ✓ E' pervenuta la richiesta da parte del Presidente di questo Ente Parco di un telefono cellullare per la propria attività istituzionale;
- ✓ Per le finalità sopra dette con determinazione n. 743 del 29.11.2022 si è proceduto all'affidamento tramite Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.) sul portale del MEPA www.acquistinretepa.it, della fornitura di un telefono cellulare "HUAWEI Y5P", ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, alla ditta ULTRAPROMEDIA SRL con sede a Roma Via Flaminia, 71, per una spesa pari a € 209,00 + €. 25,00 per spese di spedizione oltre IVA nei termini di legge per un importo complessivo di € 285,48;

VISTA la fattura elettronica n. 3822H del 27/12/2022 ns. prot. n. 16969 del 30/12/2022 emessa dalla ULTRAPROMEDIA SRL con sede a Roma Via Flaminia, 71, per un importo totale di € 285,48 (All. sub lett. A) per la fornitura di cui sopra;

RILEVATO che la fattura risulta congrua per la fornitura sopra detta e in base alle caratteristiche richieste nell'afidamento della stessa fornitura;

VISTO il CIG n. ZBA38B1463**;**

VISTA la regolarità del DURC in allegato con scadenza 05/03/2023;

VISTO l'art. 3, comma 7, della Legge 136/2010;

VISTO il parere di regolarità tecnica allegato;

ACCERTATA con l'apposizione del parere di regolarità contabile, della disponibilità economica esistente alla linea finanziaria "ammortamento libero" del Piano degli Investimenti 2022-2024 allegato e parte integrante del Bilancio Pluriennale Economico Previsionale 2022-2024, su cui imputare il costo complessivo di € 285,48;

VISTA l'istruttoria predisposta dall'Ufficio AA.GG. e Legali – Nulla Osta edilizia, mantenuta in atti dallo stesso;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa:

1. di prendere atto delle motivazioni del Responsabile del Procedimento in base alle quali risulta necessario autorizzare l'Ufficio Finanze e Bilancio alla liquidazione, a favore della ditta ULTRAPROMEDIA SRL con sede a Roma Via Flaminia, 71, della fattura n. 3822H del 27/12/2022 ns. prot. n. 16969 del 30/12/2022 per un importo pari ad € 285,48;

2. di prendere atto con l'apposizione del parere di regolarità contabile, della disponibilità economica alla voce di costo B.6.a.0008 "Altri acquisti" del Bilancio Pluriennale Economico Previsionale 2022/2024 di cui alla deliberazione di Consiglio Direttivo n. 50 del 25/07/2022;

3. **di incaricare l'Ufficio AA.GG.LL./NO di procedere tramite l'ufficio competente all'inventariazione del cellulare sopra detto e all'assegnazione formale al Presidente dello stesso;**

4. Di avvisare che, ai sensi del comma 5 dell'art. 120 del Dlgs n. 104/2010 e successive modifiche ed integrazioni (Codice del Processo Amministrativo) contro il presente provvedimento è ammesso ricorso Giurisdizionale al TAR Toscana entro il termine di trenta giorni dalla conoscenza dell'atto;

5. di confermare, sulla base della determinazione n. 836 del 21.12.2022, quale Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Patrizia Vergari Responsabile P.O. Funzioni Generali;

6. di dare atto che il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza a norma dell'art. 34 dello Statuto dell'Ente-Parco.

F.to IL DIRETTORE
RICCARDO GADDI