

Servizio di gestione degli adempimenti in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo 81/2008 - Indicazioni di massima prestazioni di massima per un periodo di 5 anni

1. Assistenza per la gestione di quanto in oggetto, comprendente le seguenti attività: a) sportello interattivo per la consulenza in tema di sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro (comportamento da tenere in caso di infortunio, chiarimenti interpretativi sulle norme della prevenzione, suggerimenti comportamentali in seguito a sopralluoghi dell'organo di vigilanza, suggerimenti organizzativi, segnalazione novità legislative e relative scadenze, ecc.);
2. Analisi e riordino della documentazione aziendale in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con evidenziazione delle eventuali carenze;
3. Revisione ed aggiornamento costante del documento previsto dall'art. 17 del D.lgs. 81/08 (DVR), la cui struttura sarà rivista con l'obiettivo di permettere una gestione dinamica e semplice, ma completa;
4. Aggiornamento del piano di emergenza;
5. Riorganizzazione delle squadre d'emergenza;
6. Supporto alla creazione dei registri dei controlli (estintori, idranti, pompe antincendio, luci di emergenza, ecc.);
7. Assistenza all'adeguamento delle planimetrie affisse, con l'indicazione dei percorsi di emergenza;
8. Assistenza nelle designazioni e nomine delle figure aziendali previste dalla normativa vigente, nonché alle comunicazioni obbligatorie previste per legge;
9. Assistenza nello scambio di comunicazioni, obbligatorie o consigliate, in tema di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro, interne o verso l'esterno;
10. Analisi delle esigenze formative dei lavoratori;
11. Sopralluogo almeno trimestrale, opportunamente concordato, con stesura di una relazione riservata riportante le anomalie riscontrate;
12. Organizzazione e partecipazione alla riunione periodica annuale, prevista dall'art. 35 del D.lgs. 81/08.
13. Creazione di un facsimile per la richiesta documentale per la verifica dell'idoneità tecnico professionale dei fornitori (ditte di pulizie, manutentori, ecc.) e creazione di uno standard di DUVRI per la gestione delle interferenze, previsto dall'art. 26 del D.lgs. 81/08;
14. Assunzione del ruolo di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione da parte di un tecnico in possesso dei requisiti previsti dal D.lgs. 81/08, il quale sarà referente ed unico responsabile nei Vostri confronti della rispondenza ed efficacia di tutti gli interventi;
15. Rapporti con gli organi di vigilanza.
16. Protocollo anti-contagio: della stesura dello stesso e della consulenza per la realizzazione delle misure in esso previste.
17. Indicazioni aggiuntive
 - a. Corsi di formazione non necessariamente inclusi (preposti, addetti all'antincendio ed al primo soccorso, rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, addetti e responsabili al servizio di prevenzione e protezione, abilitazione all'utilizzo di attrezzature specifiche, formazione lavoratori art. 37 del D.Lgs. 81/08).
 - b. Attrezzature da lavoro: analisi dei "vizi non occulti" con segnalazione delle anomalie sulle quali eventualmente sarà necessario intervenire
 - c. Individuazione di Unico referente e responsabile verso l'Ente della rispondenza ed efficacia di tutti gli interventi.

Pisa 10 dicembre 2023

Il Direttore / Datore di Lavoro
Ing. Riccardo Gaddi