

COPIA

**DETERMINAZIONE
N. 160 DEL 20-03-2023**

**Oggetto: NOLEGGIO STAMPANTI MULTIFUNZIONE E SERVIZI AGGIUNTIVI -
DITTA KYOCERA SPA - PROSEGUIMENTO LOCAZIONE
(Z313A6722B) - voce B.8.a.0002 "Canoni noleggio attrezzature ufficio"**

ATTO N. 52 DEL 20-03-2023

IL DIRETTORE

VISTO il provvedimento del Presidente n. 19 del 27 dicembre 2018 con il quale il sottoscritto è stato nominato direttore del Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli e dato atto dell'inizio del servizio presso l'Ente Parco in data 10 gennaio 2019;

VISTA la determinazione n. 836 del 21.12.2022 con la quale si definisce la nuova struttura organizzativa dell'Ente Parco secondo un'articolazione in Uffici, individuando altresì i responsabili dei procedimenti e le loro competenze;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 50 del 25/07/2022, esecutiva, con la quale si adotta il Bilancio Pluriennale Economico Previsionale 2022-2024;

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento, in base alla quale:

- ✓ Si dà atto che con Determinazione del Direttore dell'Ente n. 127 del 06/03/2023/2018 si aderiva alla convenzione stipulata tra Consip S.p.A. e KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A., denominata "Apparecchiature Multifunzione 27 - noleggio" e si provvedeva mediante ordinativo diretto secondo le condizioni stabilite dalla convenzione, al noleggio con la formula a 60 mesi di n. 3 fotocopiatrici Kyocera Taskalfa 5052ci, corredate da opzione finitura, opzione cassetto aggiuntivo di alimentazione e opzione servizio sicurezza da posizionare presso gli uffici dell'Ente Parco per una spesa di € 22.189,20 escluso IVA quale importo complessivo per l'intera durata del contratto di n. 60 mesi di € 27.070,82 IVA inclusa;
- ✓ Si dà atto che l'Ordinativo Diretto di Acquisto (n. 4190129) relativo al noleggio di 3 fotocopiatrici Kyocera Taskalfa 5052 è in scadenza al 23/03/2023;
- ✓ Si dà atto che risulta necessario, nelle more della nuova adesione alla "convenzione Consip fotocopiatrici 2" per noleggio fotocopiatrice prevista per aprile 2023, proseguire nella fornitura di cui sopra per evitare l'interruzione delle attività degli uffici amministrativi;



- ✓ Si ritiene necessario, per l'affidamento della Fornitura in oggetto, procedere ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dalla Legge n.145/2018 art.1 c. 130, che prevede la possibilità di affidare forniture sotto la soglia dei 5.000 senza l'uso del mercato elettronico e con un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.1 lett. A) del D.lgs 50/2016;

VISTA la nota ns. prot. n. 2859 del 15/03/2023 della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.e il preventivo di costo per la prosecuzione della fornitura, per la durata di 1 anno, delle 3 fotocopiatrici, al costo trimestrale pari ad € 296,00 IVA esclusa per ogni fotocopiatrice per un totale complessivo di € 3.552,00 oltre IVA 22% pari ad € 4.333,44, come da allegato;

VISTO che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3, comma 5, della Legge 136/2010), è stato acquisito il CIG n. Z313A6722B;

PRESO ATTO delle certificazioni della regolarità contributiva (DURC) con scadenza 25/05/2023;

VERIFICATA con l'apposizione del parere di regolarità contabile, la disponibilità economica alla voce B.8.a.0002 "Canoni noleggio attrezzature ufficio" del Bilancio Pluriennale Economico Previsionale 2022/2024 di cui alla deliberazione di Consiglio Direttivo n. 50 del 25/07/2022;

VISTO il parere di regolarità tecnica allegato;

VISTO il parere di regolarità contabile allegato;

VISTA l'istruttoria predisposta dall'Ufficio AA.GG. e Legali – Nulla Osta edilizia, mantenuta in atti dallo stesso;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa e qui integralmente confermato:

1. Di prendere atto delle motivazioni del Responsabile del Procedimento e di proseguire , nelle more della nuova adesione alla “convenzione Consip fotocopiatrici 2” per il noleggio di fotocopiatrici prevista per aprile 2023, nella fornitura , per il periodo di 1 anno, del noleggio di n. 3 fotocopiatrici Kyocera Taskalfa 5052ci, corredate da opzione finitura, opzione cassetto aggiuntivo di alimentazione e opzione servizio sicurezza da posizionare presso gli uffici dell'Ente Parco, tramite affidamento diretto alla KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A, in base alla determinazione del Direttore dell'Ente n. 127 del 06/03/2023/2018 che aderiva alla convenzione stipulata tra Consip S.p.A. e KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.;
2. di procedere all'affidamento della Fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dalla Legge n.145/2018 art.1 c. 130, che prevede la possibilità di procedere all'affidamento di forniture sotto la soglia dei 5.000 senza l'uso del

Copia di Determinazione AA.GG. E LEGALI - NULLA OSTA EDILIZIA n.160 del 20-03-2023

mercato elettronico e all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c.1 lett. A) del D.lgs 50/2016, alla KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A con sede legale in Via Monfalcone, 15 – 20100 Milano per il periodo di un anno per un importo complessivo pari ad € 4.333,44;

3. Di dare atto della copertura economica in base al parere di regolarità contabile espresso e autorizzare il costo di € 4.333,44 alla voce B.8.a.0002 "Canoni noleggio attrezzature ufficio" del Bilancio di previsione 2022/2024 adottato dal Consiglio Direttivo con Deliberazione n. 50 del 25/07/2022, esecutiva;
4. Di dare atto che, a norma delle Linee Guida Anac n. 4, il presente affidamento è condizionato alle verifiche di cui all'art. 80 del D.lgs 19.04.2016 n. 50 e che in caso di successivo accertamento di difetto dei requisiti prescritti questo Ente-Parco procederà alla risoluzione del contratto e al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite
5. Di dare che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016 e dalla Direttiva ANAC n. 4, ove è prevista una disciplina per gli affidamenti di importo non superiore alle soglie di rilevanza comunitaria, il contratto è stipulato con l'invio della presente Lettera Commerciale.
6. Di avvisare che, ai sensi del comma 5, articolo 120, del Dlgs n. 104/2010 e successive modifiche ed integrazioni (Codice del Processo Amministrativo) contro il presente provvedimento è ammesso ricorso Giurisdizionale al TAR Toscana entro il termine di trenta giorni dalla conoscenza dell'atto.
7. Di confermare, sulla base della determinazione n. 836 del 21.12.2022, quale Responsabile del Procedimento per l'affidamento della gara in oggetto la Dott.ssa Patrizia Vergari Responsabile P.O. Funzioni Generali;
8. Di dare atto che il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza a norma dell'art. 34 dello Statuto dell'Ente-Parco.

F.to IL DIRETTORE
RICCARDO GADDI