

**DETERMINAZIONE  
N. 79 DEL 13-02-2023**

**Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 - Determina acontrarre per affidamento del servizio di gestione, aggiornamento, assistenza e manutenzione del Software Gestionale Sistemi per la contabilità economico patrimoniale dell'Ente Parco - Anno 2023 - CIG Z3239E84DE - voce B.7.b.0024 Assistenza software**

ATTO N. 8 DEL 13-02-2023

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il Provvedimento del Presidente n. 19 del 27 dicembre 2018 con il quale il sottoscritto è stato nominato direttore dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli e dato atto dell'inizio del servizio presso l'Ente Parco in data 10 gennaio 2019;

**VISTA** la Determinazione n. 57/2021 e successive modifiche e integrazioni con la quale si definisce la nuova struttura organizzativa dell'Ente Parco secondo un'articolazione in Uffici, individuando altresì i responsabili dei procedimenti e le loro competenze;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 50 del 25 luglio 2022, esecutiva, con la quale si adotta il Bilancio Previsionale 2022-2024;

**VISTA** la Determinazione del Direttore n. 867 del 9 dicembre 2013, adottata a seguito di RdO sulla piattaforma MEPA n. 342335, con cui si aggiudicava definitivamente la fornitura del Software di Contabilità Economico Patrimoniale integrata per la gestione contabile degli Enti Pubblici (ESOLVER) alla ditta E.M. Sistemi s.r.l. con sede legale in via Topazio n. 7/B – 58100 Grosseto (GR);

**VISTA** la successiva Determinazione del Direttore n. 170 dell'1 aprile 2014 con cui si affidava alla ditta E.M. Sistemi s.r.l. di Grosseto il Servizio di Assistenza del Software inerente le procedure Esolver e Profis;

**VISTE** le determinazioni successive con cui, annualmente, sono stati rinnovati alla ditta E.M. Sistemi s.r.l. gli affidamenti indicati ai punti precedenti, vale a dire la fornitura del Software di Contabilità Economico Patrimoniale ed il relativo servizio di assistenza;

**DATO ATTO** che solo a seguito della riorganizzazione dell'Ufficio Finanze e Bilancio dell'Ente Parco Regionale intrapresa a inizio anno 2021, è stato possibile programmare un aggiornamento del

software contabile che non veniva realizzato da almeno cinque anni, realizzare un primo ciclo di incontri formativi per far acquisire al personale dell'Ente Parco la piena conoscenza del programma e, da ultimo (febbraio 2022) richiedere agli informatici del gestionale contabile, l'elaborazione di un'analisi tecnica, allo scopo di superare alcune criticità emerse e rimaste irrisolte a seguito dell'aggiornamento effettuato, tra cui in particolare:

- a) il mancato collegamento del software con il sistema di interscambio delle fatture elettroniche passive;
- b) l'impossibilità tecnica di gestire le date di effettivo arrivo delle fatture elettroniche per il calcolo automatico dei tempi medi di pagamento;
- c) l'assenza dello strumento obbligatorio del PagoPA tra le modalità di emissione dei mandati di pagamento;
- d) l'impossibilità tecnica di procedere con l'operazione obbligatoria di svuotamento dei c/c postali dell'Ente Parco nel rispetto delle norme in materia di tesoreria unica;

**ACCERTATO** che alle problematiche sopra elencate ai punti a), b) e c) non è stata trovata una soluzione tecnica e che relativamente a quella indicata al punto d) è stata formulata una proposta di intervento, ma che la stessa è stata ritenuta eccessivamente onerosa sia per quanto attiene al costo della modifica da apportare al programma (€ 2.220,40 IVA inclusa), sia per quanto riguarda l'incremento del costo del canone annuo che ne sarebbe derivato (+€ 664,90 IVA inclusa);

**CONSIDERATO** che la soluzione alle problematiche sopra evidenziate costituisce per l'Ente Parco un obiettivo irrinunciabile, al fine di perseguire una complessiva semplificazione delle procedure in atto rendendo così l'operato dell'Ente Parco più efficace ed efficiente, oltre che rispondente alla normativa nazionale di riferimento;

**DATO ATTO** che da un'analisi dei gestionali di contabilità presenti sul mercato è stato verificato che, a parità di costo, le funzionalità necessarie per un corretto funzionamento dell'ente per quanto attiene alla gestione della fatturazione elettronica, al rispetto dei tempi di pagamento previsti per le PA, all'utilizzo degli strumenti di pagamento obbligatori per legge, sono senza dubbio garantite dal gestionale Zucchetti;

**CONSIDERATO** che con determinazione n. del 10 ottobre 2022 è stato disposto l'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D. Lgs. 50/2016 per la fornitura del software Zucchetti e prima installazione dello stesso alla società PC System CIG Z3237FECE2 nell'ambito del progetto di investimento che ha come obiettivo primario il progressivo adeguamento agli standard nazionali del

software di tenuta della contabilità economico patrimoniale, di gestione documentale e del protocollo dell'ente parco – di cui alla voce del Piano degli Investimenti A036 Acquisto ed implementazione nuovo software bilancio e protocollo gestione atti;

**VERIFICATO** che il nuovo programma, installato a dicembre 2022 a seguito di un'analisi tecnica condotta dagli informatici di PC System entrerà in funzione indicativamente a decorrere dall'1-4-2023, non appena saranno messe a punto tutte le operazioni di migrazione della prima nota contabile (dal 2014 al 2022) e definizione delle personalizzazioni più efficaci per le esigenze dell'Ente Parco in base alle diverse attività e funzioni svolte;

**DATO ATTO** che il nuovo programma prenderà in carico la gestione contabile ordinaria (economica e patrimoniale) a decorrere dall'1/1/2023 portandosi dietro i saldi attivi e passivi di ogni mastro presente nella contabilità Sistemi, grazie alla migrazione dall'intera prima nota contabile disponibile (dall'1/1/2014 e fino al 31/12/2022) non consentendo quindi registrazioni contabili con data anteriore all'1/1/2023;

**DATO ATTO** che per chiudere il Bilancio di esercizio 2022 avendo espletato tutte le scritture di rettifica ed integrazione contabile previste con data anteriore all'1/1/2023, si rende necessario mantenere completamente funzionante il software fornito da GS Sistemi anche per l'anno 2023, in modo da evitare ritardi nell'adozione del bilancio nel rispetto dei termini di legge, procedendo comunque con la disdetta entro settembre 2023 come previsto dalle condizioni contrattuali generali;

**DATO ATTO** altresì che il mantenimento del programma fornito da GS Sistemi anche per l'anno 2023, in attesa che il nuovo programma Zucchetti sia completamente rodato e funzionante, consentirà di non interrompere l'emissione dei mandati di pagamento verso il personale dipendente e i fornitori nonché l'emissione delle reversali di incasso verso gli utenti e i clienti, evitando così di arrecare danno a tali soggetti e nonché la formazione di lavoro arretrato;

**VISTO** il preventivo di spesa pervenuto in data 17 gennaio 2023 dalla ditta E.M. Sistemi s.r.l. per l'anno 2023, da cui si evince:

- un costo di € 5.484,20 per il canone annuo di assistenza ed aggiornamento Esplver;
- un costo di € 2.178,40 per il canone annuale di assistenza e aggiornamento Profis;
- un costo di € 38,10 per il canone relativo al servizio distribuzione telematica SIA ESolver;
- un costo di € 457,50 per il servizio di intermediazione tecnologica verso la piattaforma SIOPE;
- un costo di € 854,80 a consuntivo per gli esuberi relativi all'anno 2022 (documenti previsti 600 esuberi di 1.220 mandati);

per un costo totale di € 9.012,20 oltre l'IVA nei termini di legge per un importo complessivo di € 10.994,88 IVA inclusa, costo ritenuto congruo per il servizio reso, avendo registrato peraltro un risparmio di €578,53 rispetto al medesimo affidamento dell'anno precedente;

**CONFERMATO** che la ditta G.S. Sistemi s.r.l. di Grosseto risulta essere, tra le ditte presenti su M.E.P.A.;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), all'affidamento diretto, tramite ODA, del servizio di aggiornamento, assistenza e manutenzione del Software Gestionale Sistemi per l'anno 2023 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, alla ditta G.S. Sistemi s.r.l. con sede legale in via Topazio n. 7/B – 58100 Grosseto (GR), al costo complessivo di € 9.012,20 oltre l'IVA nei termini di legge per un importo complessivo di € **10.994,88** IVA inclusa;

**VISTO** l'art. 7 del Decreto Legge n. 52 del 07/05/2012, convertito in Legge n. 94 del 06/07/2012, che prevede il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**VISTO** il CIG n. Z3239E84DE;

**VISTA** la regolarità del DURC con scadenza 25/05/2023;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Procedimento;

**TENUTO CONTO** che il Bilancio di previsione annuale per l'anno 2023 non è ancora stato adottato;

**TENUTO CONTO** altresì che il passaggio dal programma contabile preesistente al nuovo programma sarebbe diventato comunque obbligatorio nel corso del 2023 a causa della chiusura definitiva della piattaforma FERT (comunicata dalla Regione Toscana a tutti gli enti dipendenti in data 1/2/2023) piattaforma che fino ad oggi ha permesso di ovviare alle numerose carenze del programma di contabilità sopra evidenziate;

**VERIFICATA** con l'apposizione del parere di regolarità contabile, la disponibilità economica alla voce B.7.b. 0024 "Assistenza software" del Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 adottato dal Consiglio Direttivo con deliberazione n. 50 del 25/7/2022;

## DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa e qui confermato integralmente:

1. Di accettare il preventivo di spesa pervenuto in data 17 gennaio 2023 dalla ditta E.M. Sistemi s.r.l. per l'anno 2023, da cui si evince:
  - un costo di € 5.484,20 per il canone annuo di assistenza ed aggiornamento Esplver;
  - un costo di € 2.178,40 per il canone annuale di assistenza e aggiornamento Profis;
  - un costo di € 38,10 per il canone relativo al servizio distribuzione telematica SIA ESolver;
  - un costo di € 457,50 per il servizio di intermediazione tecnologica verso la piattaforma SIOPE;
    - un costo di € 854,80 a consuntivo per gli esuberi relativi all'anno 2022 (documenti previsti 600 esubero di 1.220 mandati);
2. Di affidare direttamente, tramite Ordine Diretto d'Acquisto (O.D.A.) sul portale del MEPA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), il servizio di aggiornamento, assistenza e manutenzione del Software Gestionale Sistemi per l'anno 2023, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, alla ditta G.S. Sistemi s.r.l. con sede legale in via Topazio n. 7/B – 58100 Grosseto (GR);
3. Di autorizzare il costo di € 9.012,20 oltre l'IVA nei termini di legge per un importo complessivo di € 10.994,88 IVA inclusa alla voce di costo B.7.b. 0024 "Assistenza software" del Bilancio di previsione pluriennale 2022-2024 di cui alla Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 50 del 25/7/2022;
4. Di nominare responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione del contratto in oggetto il Responsabile dell'Ufficio Finanze e Bilancio, Dott.ssa Anna Siniscalco;
5. Di procedere a norma dell'art.32 del dlgs. n.50/2016 per la procedura di affidamento del servizio descritto, in particolare di affidare il servizio mediante l'invio di lettera commerciale come da comma 14 dell'art.32 sopra detto;
6. Di avvisare che, ai sensi del comma 4, articolo 3, della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, contro il presente provvedimento è ammesso Ricorso Giurisdizionale al TAR Toscana entro il termine di trenta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;



7. Di dare atto che il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni ai fini della generale conoscenza a norma dell'art. 34 dello Statuto dell'Ente-Parco.

IL DIRETTORE  
RICCARDO GADDI

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.