Relazione annuale RPCT

Anno 2025

INDICE

SEZIONE 1 ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE 3

SEZIONE 2 ANAGRAFICA RPCT 3

SEZIONE 3 RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI 3

3.1 Sintesi dell'attuazione delle misure generali 3

3.2 Codice di comportamento 4

3.3 Rotazione del personale 4

3.3.1 Rotazione Ordinaria 4

3.3.2 Rotazione Straordinaria 4

3.3.3 Trasferimento d'ufficio 4

3.4 Misure in materia di conflitto di interessi 4

3.5 Whistleblowing 5

3.6 Formazione 5

3.7 Trasparenza 6

3.8 Pantouflage 6

3.9 Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna 6

3.10 Patti di integrità 6

3.11 Rapporti con i portatori di interessi particolari 6

3.12 Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali 6

SEZIONE 4 RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE 7

4.1 Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche 7

SEZIONE 5 MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO 7

SEZIONE 6 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI 7

SEZIONE 7 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI 7

SEZIONE 8 CONSIDERAZIONI GENERALI 8

SEZIONE 9 MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE 8

9.1 Misure specifiche di controllo 8

9.2 Misure specifiche di trasparenza 9

9.3 Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento 9

9.4 Misure specifiche di regolamentazione 9

9.5 Misure specifiche di semplificazione 9

9.6 Misure specifiche di formazione 9

9.7 Misure specifiche di rotazione 9

9.8 Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi 9

SEZIONE 1 ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE

Codice fiscale Amministrazione: 93000640503
Denominazione Amministrazione: ENTE PARCO REGIONALE DI MIGLIARINO S. ROSSORE MASSACIUCCOLI
Tipologia di amministrazione: Ente parco regionale
Regione di appartenenza: Toscana
Classe dipendenti: da 31 a 49
Numero totale Dirigenti: 1
Numero di dipendenti con funzioni dirigenziali: 0

SEZIONE 2 ANAGRAFICA RPCT

Nome RPCT: RICCARDO
Cognome RPCT: GADDI
Qualifica: Direttore
Posizione occupata: Direttore
Data inizio incarico di RPCT: 10/01/2019
RPC svolge anche le funzioni di Responsabile della Trasparenza.

Il RPCT ha cessato l'incarico in data 31 dicembre 2025 a seguito del suo pensionamento per vecchiaia.

SEZIONE 3 RENDICONTAZIONE MISURE GENERALI

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure generali per l'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO.

3.1 Sintesi dell'attuazione delle misure generali

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure generali è sintetizzato nella seguente tabella

Misure generali	Pianificata	Attuata
Codice di comportamento	Si	Si
Rotazione ordinaria del personale	Si	No
Rotazione straordinaria del personale	No	No
Inconferibilità - incompatibilità	Si	Si
Incarichi extraistituzionali	Si	Si
Whistleblowing	Si	Si
Formazione	Si	Si
Trasparenza	Si	Si
Svolgimento attività successiva cessazione lavoro – pantouflage	Si	Si
Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna	No	No
Patti di integrità	No	No
Rapporti con portatori di interessi particolari	No	No

Per quanto riguarda le misure non attuate si evidenzia che è prevista l'attivazione nell'anno 2026 cura del prossimo RPCT nella sezione Trasparenza ed Anticorruzione del PIAO.

3.2 Codice di comportamento

Il codice di comportamento è stato adottato con delibera del Consiglio direttivo n. 72 del 20 dicembre 2022 ed è stato aggiornato almeno una volta dopo la sua prima adozione.
Il codice contiene le seguenti disposizioni ulteriori a quelle del D.P.R. n.62/2013:

- le caratteristiche specifiche dell'ente

Tutti gli atti di incarico e i contratti, sono stati adeguati alle previsioni del Codice di Comportamento adottato.
Sono state adottate misure che garantiscono l'attuazione del Codice di Comportamento tra cui:

- la formazione e sensibilizzazione sui contenuti del codice

È stata approvata/inserita nel Codice di Comportamento una apposita procedura di rilevazione delle situazioni di conflitto di interessi (Cfr. PNA 2019, Parte III, § 1.4, pag 50 e § 9 della Delibera ANAC n. 177/ 2020).

3.3 Rotazione del personale

3.3.1 Rotazione Ordinaria

La misura Rotazione Ordinaria del personale è stata programmata nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO, ed è stato adottato un Atto (es. regolamento, direttive, linee guida, etc.) per la sua adozione.
La misura Rotazione Ordinaria del personale, pur essendo stata programmata nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO di riferimento, non sono state attuate per carenza di personale. La eventuale rotazione potrà essere valutata a partire dall'anno 2026 anche in conseguenza della assunzione di tre nuove unità entro il febbraio 2026 nonché la progressione in deroga di due unità di personale dipendete a vantaggio dei settori della Govermace e della Vigilanza.
Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO 2025, l'amministrazione è stata interessata da un processo di riorganizzazione in conseguenza della cessazione prevista per il 31 dicembre 2025 del direttore. La riorganizzazione è stata funzionale a garantire le attività dell'ente senza soluzione di continuità nel caso di assenza o vacanza del posto da direttore.

3.3.2 Rotazione Straordinaria

Nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO non sono state predisposte le modalità organizzative più idonee a garantire la tempestiva adozione della Rotazione Straordinaria del Personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva, non risultando presenti nel corso degli anni fenomeni corruttivi.
La Rotazione Straordinaria nel corso dell'anno 2025 non è stata attivata in assenza dei necessari presupposti.

3.3.3 Trasferimento d'ufficio

In assenza di rinvii a giudizio per i delitti previsti dall'art. 3, comma 1, della L. n. 97/2001, non si è reso necessario adottare attribuzioni di incarichi differenti, trasferimenti ad uffici diversi, trasferimenti di sede.

3.4 Misure in materia di conflitto di interessi

In merito alle misure di inconferibilità e incompatibilità per gli incarichi amministrativi di vertice, dirigenziali e le altre cariche specificate nel D.lgs. 39/2013, non è stata adottata una specifica procedura ma le misure sono state sempre attuate.
In merito alle misure in materia di conferimento e autorizzazione degli incarichi ai dipendenti, è stata adottata una procedura per l'adozione delle misure in materia di conferimento e autorizzazione degli incarichi ai Dipendenti e le misure sono state attuate

Nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO, nell'atto o regolamento adottato sulle misure di inconferibilità ed incompatibilità per incarichi amministrativi di vertice, dirigenziali e le altre cariche specificate nel D.lgs. 39/2013, sono esplicitate le direttive per l'attribuzione degli incarichi e la verifica tempestiva di insussistenza di cause ostative.

INCONFERIBILITÀ

Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame, non sono pervenute dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità.

INCOMPATIBILITÀ

Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame, sono state rilasciate le dichiarazioni da parte degli interessati sull'insussistenza di cause di incompatibilità in particolare con riguardo alle procedure di assunzione e per quanto necessario negli appalti.

Nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO, nell'atto o regolamento adottato sulle misure di inconferibilità ed incompatibilità per incarichi dirigenziali ai sensi del D.lgs. 39/2013, non sono esplicitate le direttive per effettuare controlli sui precedenti penali per le seguenti motivazioni: controlli previsti per legge.

Non sono stati effettuati controlli sui precedenti penali nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO.

SVOLGIMENTI INCARICHI EXTRA-ISTITUZIONALI

Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame, non sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati.

CONFLITTO DI INTERESSI

Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame, non sono pervenute segnalazioni di conflitto di interessi.

3.5 Whistleblowing

Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO sono stati adottati gli interventi idonei a garantire l'adozione della misura "Whistleblowing", in particolare le segnalazioni possono essere inoltrate tramite:

- Sistema informativo dedicato con garanzia della riservatezza dell'identità del segnalante

Possono effettuare le segnalazioni solo i dipendenti pubblici.

3.6 Formazione

Nell'anno di riferimento d della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO è stata erogata formazione sui seguenti temi:

- Sui contenuti del Codice di Comportamento
- Sui temi dell'etica e dell'integrità del funzionario pubblico
    - RPCT per un numero medio di ore 6
    - Referenti per un numero medio di ore 6
    - Funzionari per un numero medio di ore 6
- Sui contenuti del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
    - RPCT per un numero medio di ore 6
    - Referenti per un numero medio di ore 6
    - Funzionari per un numero medio di ore 6

La formazione è stata erogata tramite:

- formazione a distanza

Per ogni corso di formazione erogato, sono stati somministrati ai partecipanti presenti dei questionari finalizzati a misurare il loro livello di gradimento.

I corsi di formazione successivi non sono stati programmati in funzione dei feedback ottenuti.

La formazione è stata affidata a soggetti esterni in dettaglio:

- anci

3.7 Trasparenza

Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame, sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati con periodicità semestrale.
I monitoraggi non hanno evidenziato irregolarità nella pubblicazione dei dati.
L'amministrazione ha solo in parte realizzato l'informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente".
Il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", non traccia il numero delle visite.
La procedura per la gestione delle richieste di accesso civico "semplice" non è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale ma risulta in corso di predisposizione da parte dell'ufficio Affari generali e Legali.
Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO le richieste di accesso civico "semplice" , di accesso civico "generalizzato" (per il quale è stata adottata e pubblicata sul sito istituzionale la procedura) e di "informazione fornita all'utente" sono state espletate.
È stato istituito il registro degli accessi ed è stata rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze.
In merito al livello di adempimento degli obblighi di trasparenza, si giudica assolutamente adeguato quanto realizzato.

3.8 Pantouflage

La misura "Svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro" è stata attuata ma non sono stati effettuati controlli sulla sua attuazione.

3.9 Commissioni e conferimento incarichi in caso di condanna

La misura "*Commissioni, assegnazioni di uffici e conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro le PA*" non è stata programmata nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa perché non si sono mai verificati casi di procedimenti e/o condanna per delitti contro le PA.

3.10 Patti di integrità

La misura "Patti di Integrità" non è stata programmata nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa per le seguenti motivazioni:

- è prevista la dichiarazione in sede di stipula del contratto

3.11 Rapporti con i portatori di interessi particolari

La misura "Rapporti con i portatori di interessi particolari" non è stata programmata nella sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame o, laddove la misura sia stata già adottata negli anni precedenti, non si prevede di realizzare interventi idonei a garantire la corretta e continua attuazione della stessa.

3.12 Considerazioni conclusive sull'attuazione delle misure generali

Il complesso delle misure attuate ha avuto un effetto (diretto o indiretto):

- neutrale sulla qualità dei servizi,
- neutrale sull'efficienza dei servizi (es. in termini di riduzione dei tempi di erogazione dei servizi),

- neutrale sul funzionamento dell'amministrazione (es. in termini di semplificazione/snellimento delle procedure),
- positivo sulla diffusione della cultura della legalità,
- positivo sulle relazioni con i cittadini,
- neutrale su nessuna indicazione.

SEZIONE 4 RENDICONTAZIONE MISURE SPECIFICHE

La presente sezione illustra l'andamento relativo all'attuazione delle misure specifiche per l'anno di riferimento del PTPCT.

4.1 Quadro di sintesi dell'attuazione delle misure specifiche

Nel corso dell'annualità di riferimento, lo stato di programmazione e attuazione delle misure specifiche è sintetizzato nella seguente tabella

Ambito	Pianificate	Attuate	Non attuate	% attuazione
Misure di controllo	Come da previsione	100%	0%	100
Misure di formazione	Come da previsione	100%	0%	100
TOTALI	Come da previsione	100%	0%	100

SEZIONE 5 MONITORAGGIO GESTIONE DEL RISCHIO

Nel corso dell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO, non sono pervenute segnalazioni per eventi corruttivi.
Si ritiene che la messa in atto del processo di gestione del rischio abbia generato dentro l'organizzazione i seguenti effetti:

- la consapevolezza del fenomeno corruttivo e la capacità di individuare e far emergere situazioni di rischio corruttivo e di intervenire con adeguati rimedi è aumentata in ragione di maggiore formazione personale,
- la reputazione dell'ente risulta incrementata continuamente negli ultimi anni con risultati già evidenti e che potranno consolidarsi nei prossimi anni.

SEZIONE 6 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI PENALI

Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO in esame non ci sono state denunce, riguardanti eventi corruttivi, a carico di dipendenti dell'amministrazione.
Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO l'amministrazione non ha avuto notizia da parte di propri dipendenti di essere stati destinatari di un procedimento penale.
Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO non sono stati conclusi con provvedimento non definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell'amministrazione non risultando presenti procedimenti.
Nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO non sono stati conclusi con sentenza o altro provvedimento definitivo, procedimenti penali a carico di dipendenti dell'amministrazione, non risultando presenti procedimenti.

SEZIONE 7 MONITORAGGIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

Nel corso dell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO non sono stati avviati procedimenti disciplinari riconducibili ad eventi corruttivi a carico di dipendenti.

SEZIONE 8 CONSIDERAZIONI GENERALI

Si ritiene che lo stato di attuazione della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO (definito attraverso una valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del Piano e delle misure in esso contenute) sia da considerarsi adeguato non risultando particolari aspetti rilevati come critici.
Si ritiene pertanto che risulti idonea la complessiva strategia di prevenzione della corruzione (definita attraverso una valutazione sintetica) con particolare riferimento alle misure previste nel Piano e attuate. Questo anche grazie alla collaborazione delle strutture dell'ente che hanno concorso alla attuazione delle misure.

SEZIONE 9 MONITORAGGIO MISURE SPECIFICHE

Il presente allegato illustra l'andamento relativo all'attuazione delle singole misure specifiche programmate nell'anno di riferimento del PTPC.

9.1 Misure specifiche di controllo

Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di controllo, nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO si evidenzia quanto segue:
Numero di misure attuate nei tempi previsti: 100%
Numero di misure non attuate: 0%
Dettagli di monitoraggio:
Area di rischio: A. Concorsi e prove selettive
Denominazione misura: formazione adeguata del personale

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: B. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)
Denominazione misura: pubblicazione di tutte le misure e favorire l'accesso civico

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato *(es. erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, etc.)*
Denominazione misura: pubblicazione di tutti i dati del procedimento

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato *(es. erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, etc.)*
Denominazione misura: formazione del personale

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: D.1 Contratti pubblici – Programmazione
Denominazione misura: pubblicazione di tutti i dati del procedimento

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: D.1 Contratti pubblici – Programmazione
Denominazione misura: favorire l'accesso civico

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: E. Incarichi e nomine
Denominazione misura: pubblicazione dato della procedura

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: E. Incarichi e nomine
Denominazione misura: Indicazione in determina a contrarre presupposti e ragione scelta

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

Denominazione misura: pubblicazione di tutte le informazioni ed atti della procedura

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: G. Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni

Denominazione misura: adeguata formazione tecnico giuridica del personale

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: H. Affari legali e contenzioso

Denominazione misura: rendicontazione interesse pubblico per costituzione in giudizio

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

Area di rischio: H. Affari legali e contenzioso

Denominazione misura: individuazione del legale nel rispetto del Codice

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

9.2 Misure specifiche di trasparenza

Non sono state programmate misure specifiche di trasparenza.

9.3 Misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento

Non sono state programmate misure specifiche di definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento.

9.4 Misure specifiche di regolamentazione

Non sono state programmate misure specifiche di regolamentazione.

9.5 Misure specifiche di semplificazione

Non sono state programmate misure specifiche di semplificazione.

9.6 Misure specifiche di formazione

Con riferimento all'attuazione delle misure specifiche di formazione, nell'anno di riferimento della sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO si evidenzia quanto segue:

- Numero di misure attuate nei tempi previsti: 100%
- Numero di misure non attuate: 0%

Di seguito si fornisce il dettaglio del monitoraggio della misura di formazione programmata

Area di rischio: D.3 Contratti pubblici - Selezione del contraenti

Denominazione misura: modalità di individuazione procedure

- La misura è stata attuata nei tempi previsti.

9.7 Misure specifiche di rotazione

Non sono state programmate misure specifiche di rotazione.

9.8 Misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi

Non sono state programmate misure specifiche di disciplina del conflitto di interessi.