AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALLA NOMINA DEL DIRETTORE DEL PARCO

ARTICOLO 1

Oggetto della selezione

1. L'Ente Parco Regionale San Rossore Migliarino Massaciuccoli indice una selezione pubblica, mediante valutazione comparativa di curricula professionali e colloquio, per la nomina del Direttore del Parco, ai sensi dell'articolo 40, comma 1, della Legge regionale toscana 19 marzo 2015, n.30.

2. L'entrata in servizio è prevista non prima del 1 gennaio 2026.

3. Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della stessa sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalla legge regionale toscana 19 marzo 2015, n.30, dallo Statuto dell'Ente e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente.

4. L'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

5. L'ente si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con atto motivato il presente avviso di selezione.

ARTICOLO 2

Trattamento economico e giuridico

1. I rapporti tra l'Ente Parco ed il Direttore sono regolati con contratto di diritto privato la cui durata, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto dell'ente parco, può superare fino ad un massimo di mesi sei quella del mandato del Presidente dell'Ente parco Migliarino San Rossore Massaciuccoli ed in ogni caso la durata massima non può essere superiore ad anni cinque. La durata massima del contratto risulta conseguentemente fino al giorno 8 gennaio 2027 ed è rinnovabile una sola volta e per pari durata, previa espressione favorevole del Consiglio Direttivo dell'ente, da rilasciarsi almeno tre mesi prima della scadenza del contratto.

2. Il trattamento economico, omnicomprensivo, è determinato nell'atto di nomina con riferimento agli emolumenti, specificati con deliberazione della Giunta regionale, spettanti ai dirigenti regionali di ruolo, inclusa la retribuzione di posizione e di risultato, ed è adeguato automaticamente alle modifiche cui sono soggetti i suddetti emolumenti.

3. Il Direttore del Parco esercita le funzioni previste dall'articolo 40 comma 4 della Legge regionale 19 marzo 2015, n.30, dallo Statuto e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente.

TENUTA DI SAN ROSSORE
Loc. CASCINE VECCHIE 56122 PISA
tel. 050 539111centr. 050 539 343/346 uff.
cod. fisc. 93000640503 p. iva 00986640506
PEC:enteparcoregionalemsrm@postacert.toscana.it

4. L'incarico di Direttore è incompatibile con ogni altro ufficio e con ogni altra attività di lavoro autonomo e subordinato.

ARTICOLO 3

Requisiti per la partecipazione

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

   a. in possesso di laurea magistrale o equivalente in discipline attinenti alle competenze dell'ente parco previste dall'art. 40 "Direttore del parco" della legge regionale 19 marzo 2015, n. 30. Per i titoli conseguiti presso uno Stato estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento (equipollenza) da parte delle autorità competenti, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.lgs. 165/2001.

   b. aver conseguito una particolare capacità professionale, culturale o scientifica, desumibile da concrete esperienze di lavoro di durata almeno quinquennale maturate in posizioni dirigenziali o nell'area più elevata del sistema di classificazione previsto dal CCNL di riferimento in enti pubblici, o in analoghe posizioni presso enti pubblici economici o aziende private.

   c. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato ai sensi dell'art. 38 D.lgs. n.165/2001 in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;

   d. godimento dei diritti civili e politici;

   e. se cittadini italiani, iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime

   f. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati soggetti all'obbligo medesimo nati entro il 31.12.1985);

   g. non essere stati dichiarati destituiti, decaduti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti o per persistente insufficiente rendimento;

   h. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e non essere stati o attualmente essere sottoposti a misure di prevenzione che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti dei quali deve essere specificata la natura;

   i. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione; l'Amministrazione, nell'ambito della sorveglianza sanitaria, accerterà l'idoneità dichiarata alla mansione specifica;

   j. di non essere collocato in quiescenza (articolo 5, comma 9, D.L. 6/7/2012, n.95 convertito in legge 7/8/2012, n.135).

2. Per poter partecipare alla selezione è inoltre necessario:

   a. il possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata ed il possesso della patente auto di categoria B;

   b. conoscenza della lingua inglese almeno di livello B1 non certificata;

3. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso e al momento dell'assunzione.

4. Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura di selezione. L'accertamento del mancato possesso dei requisiti pregiudica l'assunzione.

ARTICOLO 4

Esperienze professionali e culturali

1. La valutazione dei curricula dei candidati ad opera del Presidente avverrà con il supporto della Commissione Tecnica da lui individuata e nominata, per quanto compatibile con riferimento all'art. 24 del regolamento sull"'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Dotazione organica – Norma di Accesso" approvato con delibera del Consiglio direttivo n. 53 del 16 aprile 2008 e successive modifiche e integrazioni, e sarà finalizzata ad accertare l'esperienza professionale e culturale dei candidati.

2. Le esperienze di professionali da dettagliare nella domanda del candidato devono in particolare riguardare:

a. documentata esperienza in campo gestionale con particolare riferimento agli aspetti amministrativi e contabili;

b. documentata esperienza nella organizzazione e gestione delle risorse umane con riguardo alla qualità e quantità di personale amministrato, all'esercizio di funzioni di leadership, di autonomia e di iniziativa;

c. la capacità di affrontare e risolvere problematiche legate ad obbiettivi assegnati dall'ente di appartenenza attraverso la gestione di progetti/programmi complessi;

d. documentata esperienza nella manutenzione/sorveglianza/gestione del territorio, dell'ambiente/paesaggio;

e. documentata esperienza nella partecipazione a programmi e progetti di marketing territoriale;

f. conoscenze in materia di conservazione del patrimonio naturale e di valorizzazione del patrimonio storico;

g. la complessiva professionalità del candidato rispetto allo specifico incarico di Direttore.

ARTICOLO 5

Domanda di partecipazione e modalità di presentazione

1. L'Avviso per la presente selezione pubblica è pubblicato nel Portale unico del reclutamento di cui all'articolo 3, comma 7, della legge 19 giugno 2019, n. 56 (di seguito Portale "InPA") e nel sito internet istituzionale dell'Ente parco.

2. Ai sensi dell'art. 35-ter del Testo unico sul Pubblico Impiego la registrazione al Portale può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2-quarter e 2-nonies del D.lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale" (SPID/CIE/CNS/eIDAS).

3. L'iscrizione al Portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003.

4. L'avviso verrà pubblicato sul portale "InPA" in data 27.11.2025. La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 20 giorni dal giorno della pubblicazione sul Portale "InPA",

entro le ore 12 di tale giorno. Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro la scadenza dello stesso.

5. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla procedura esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet https://www.inpa.gov.it/, previa registrazione sullo stesso Portale.

6. Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dall'avviso. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di venti giorni decorrenti dal giorno di pubblicazione sul Portale "InPA", entro le ore 12 di tale giorno. La procedura di presentazione della domanda prevede una modalità di registrazione delle domande pervenute, con assegnazione di un numero identificativo univoco per ciascuna delle stesse e l'attribuzione di data e orario, rilasciate al momento della sottomissione dell'istanza al sistema, anche ai fini della verifica del rispetto della scadenza del termine di presentazione delle domande. Il numero identificativo univoco attribuito dal sistema è quello che sarà utilizzato dall'Ente Parco Migliarino San Rossore Massaciuccoli per tutte le comunicazioni inerenti la procedura selettiva, compresi gli avvisi con la data ed il luogo di svolgimento del colloquio ed i relativi esiti, da pubblicarsi mediante il portale "InPA" e nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente Parco all'indirizzo: https://www.parcosanrossore.org/trasparenza/bandi-di-concorso/.

7. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

8. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

9. La mancata presentazione della domanda entro il termine e secondo le indicazioni di cui ai punti precedenti comporta l'esclusione dalla procedura.

10. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

11. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla registrazione al Portale "InPA" e/o all'inoltro della domanda di partecipazione i candidati dovranno utilizzare l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA" selezionando il pulsante "Richiedi supporto" presente sul Portale o contattando il servizio di supporto mediante mail da inviare a inpa@funzionepubblica.it.

12. Per ulteriori informazioni relative alla procedura concorsuale i candidati potranno inviare una mail al seguente indirizzo: protocollo@sanrossore.toscana.it, indicando nell'oggetto la denominazione del presente concorso pubblico. Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei cinque giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere accettate e prese in considerazione.

13. L'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul Portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

14. Non saranno ammesse, in quanto irricevibili, le candidature presentate con modalità diverse da quelle indicate.

ARTICOLO 6

Contenuti della domanda

1) Nella domanda di partecipazione deve essere dichiarato sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

a) il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza e il codice fiscale;

b) l'indirizzo di posta elettronica per ogni comunicazione inerente al concorso. La variazione dei recapiti telematici dichiarati deve essere comunicata tempestivamente all'Amministrazione. Questa Amministrazione si riterrà autorizzata ad inviare eventuali comunicazioni relative al concorso all'indirizzo mail dichiarato dal candidato nella domanda; il candidato si impegna a mantenere attivo tale canale di comunicazione;

c) l'eventuale possesso di titoli che conferiscono la preferenza a parità di punteggio ai sensi della normativa vigente, con specificazione dei titoli stessi;

d) che le dichiarazioni rese nella domanda sono documentabili.

2) I candidati con disabilità, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, e i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) devono fare esplicita richiesta, nella domanda di partecipazione al concorso, dell'ausilio eventualmente necessario, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio, in relazione alla propria disabilità.

3) A tutela del candidato gli eventuali documenti allegati devono essere inviati in formato PDF, affinché siano immodificabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione.

4) Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio[1] . Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

5) L'ammissione al concorso è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina del vincitore è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dal successivo art. 7.

6) L'Ente Parco si riserva di verificare in qualsiasi momento della procedura selettiva, anche prima dello svolgimento delle prove, l'effettivo possesso dei requisiti, ammettendo alla selezione solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti e si riserva di escludere in qualunque momento della procedura di selezione i candidati per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione. In tal caso verrà data informazione ai candidati interessati mediante apposita comunicazione di esclusione.

7) L'Ente Parco non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendenti da cause tecniche non imputabili ai sistemi del Portale "InPA" e/o dell'Ente parco, o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili ai candidati; né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda o comunque imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore

ARTICOLO 7

Motivi di esclusione

[1] Articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000.

1. Costituiscono motivo di esclusione:

   a) il mancato possesso e dichiarazione dei requisiti di cui all'articolo 3, previsti per l'accesso, del presente Avviso;

   b) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse dall'inoltro telematico come sopra prescritto all'art.5;

   c) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza dell'Avviso.

ARTICOLO 8

Adempimenti procedurali e individuazione del Direttore

1. L'Ufficio Affari Generali e Legali dell'Ente Parco procederà, a norma dell'articolo 3, all'istruttoria formale delle domande pervenute, sulla base di quanto dichiarato nelle stesse e trasmetterà al Presidente l'elenco dei candidati ammessi e la relativa documentazione.

2. La Commissione tecnica è composta da tre membri individuati e nominati con apposito provvedimento del Presidente dell'Ente Parco, oltre un segretario verbalizzante. La funzione della commissione è di supporto al Presidente nella valutazione comparativa dei curricula, e nei colloqui.

3. La Commissione, sulla base dell'elenco dei candidati ammessi trasmesso dall'Ufficio Affari Generali e Legali, di cui ai punti precedenti, valutati i curricula ed effettuato il colloquio per ciascun candidato, individua una rosa di cinque candidati ritenuti maggiormente idonei a ricoprire il ruolo di direttore, e la trasmette al Presidente. Nel caso in cui non vi siano candidati ritenuti idonei in misura pari o superiore a tre, non si potrà dar luogo all'individuazione del candidato vincitore.

4. Per la valutazione dei curricula la Commissione avrà a disposizione 40 punti su 100 mentre sulla base del colloquio potranno essere assegnati un massimo di 60 punti su 100. L'assegnazione del punteggio è finalizzata esclusivamente alla formazione della rosa di candidati.

5. Il Presidente individua il soggetto da nominare tra la rosa di nominativi trasmessi dalla Commissione tecnica con proprio provvedimento ai sensi dell'articolo 40, comma 1, della Legge regionale toscana 19 marzo 2015, n. 30.

6. Il rapporto di lavoro sarà formalizzato mediante stipula di contratto di lavoro subordinato a termine di diritto privato.

7. La valutazione operata ad esito della selezione condotta è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto contraente legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e non dà luogo, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

8. È facoltà dell'Ente Parco, comunque, offrire la stipulazione del contratto a candidato diverso da quello originariamente individuato, in caso di rinuncia di quest'ultimo e nell'ambito di quelli selezionati.

ARTICOLO 9

Accertamento dei requisiti

1. L'accertamento dei requisiti e delle dichiarazioni rese nell'ambito della domanda e del curriculum, sarà effettuato nei confronti del solo candidato individuato per la nomina.

2. Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione e nel curriculum non venga fornita all'Amministrazione da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato, entro il termine che gli verrà comunicato.

3. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato e nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'impiego.

4. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

ARTICOLO 10

Trattamento dei dati personali

1. In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati dall'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli (dati di contatto: Cascine Vecchie, Tenuta di San Rossore – Pisa - posta certificata enteparcoregionalemsrm@postacert.toscana.it) anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

2. I dati saranno comunque trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e il/la candidato/a avrà il diritto di accedere ai propri dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi, l'aggiornamento, completamento o cancellazione di dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

3. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza espressamente il trattamento dei propri dati. Il candidato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

4. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

5. I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di legge ovvero, in caso contrario, previo consenso del concorrente.

6. Titolare del trattamento dei dati è l'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli nella persona del suo legale rappresentante.

7. I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: email dpo@regione.toscana.it.

ARTICOLO 11

Norme di rinvio e disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

2. L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di revocare, annullare, interrompere oppure rettificare la procedura selettiva, di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

3. Le dichiarazioni sostitutive rese nella presente procedura selettiva sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

4. La partecipazione alla selezione di cui al presente avviso comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate.

5. Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste a: protocollo@sanrossore.toscana.it.

Il Presidente del Parco

Lorenzo Bani