REGIONE TOSCANA

**ENTE PARCO REGIONALE**
**MIGLIARINO SAN ROSSORE**
**MASSACIUCCOLI**
**Ufficio AA.GG. e Legali**

**Richiesta di preventivo volta alla valutazione di successivo Affidamento Diretto, ai sensi dell'art. 50, Comma 1, lett. B) D.lgs. n. 36/2023, tramite la piattaforma telematica START, del SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA DI ALCUNI EDIFICI E LOCALI SITUATI IN PISA - TENUTA DI SAN ROSSORE IN OCCASIONE DI EVENTI/CONVEGNI/MANIFESTAZIONI ANNO 2026**

l'Ente-Parco regionale di Migliarino San Rossore Massaciuccoli con sede in Pisa – Tenuta di San Rossore località Cascine Vecchie con la presente richiede agli operatori economici interessati di fornire una **quotazione economica unitaria** per il servizio di seguito specificato:

**Pulizia Straordinaria e non prevedibile** per Eventi, Convegni e Manifestazioni che si svolgeranno nell'anno 2026 all'interno di alcuni locali situati nella Tenuta di San Rossore che interesserà EDIFICI, SINGOLI LOCALI, FORESTERIE, BAGNI PUBBLICI oltre a eventuale PRESIDIO degli stessi con FORNITURA di consumabili per 3GG/anno (6 e 25 Aprile + 1° Maggio)

**Modalità di richiesta dei singoli interventi:** Gli interventi saranno richiesti con PEC almeno n. 2 (due) giorni prima della data dell'intervento stesso.

**Personale necessario**: n. 2 (due) Operai ad intervento

**Numero presunto massimo di ore complessive da richiedere:** 150 ore

**Costo massimo per l'affidamento del Servizio di cui sopra**: **euro 4.098,00 (quattromilanovantotto/00) IVA esclusa** comprensivo anche della eventuale fornitura di consumabili.

La determinazione del prezzo a base d'asta per il servizio in argomento tiene conto della valutazione dei costi del lavoro e della sicurezza, ed avviene conformemente con le disposizioni di cui al nuovo "Codice dei contratti pubblici" (D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.).

I parametri utilizzati pertanto sono:

a) quantificazione delle ore massime complessive presunte per l'intero periodo ;

b) costo orario della manodopera per il settore di pertinenza (ai sensi del D.D. n. 74 del 25.11.2024 – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali);

c) incidenza dei costi relativi ai materiali e all'impiego delle attrezzature e spese generali comprensive della fornitura di materiale igienico pari ad una maggiorazione forfettaria del 15% sul costo manodopera;

d) incidenza dei costi di sicurezza fissata ad una maggiorazione forfettaria del 3% sul costo della manodopera (non soggetti a ribasso d'asta);

e) utile d'impresa fissato nella misura del 10% sul costo manodopera + materiali, attrezzature e spese generali + sicurezza.

**Periodo dell'affidamento del Servizio di cui sopra:** dalla stipula del contratto al 31/12/2026.

**Stazione appaltante:** Amministrazione procedente: **Ente-Parco regionale di Migliarino San Rossore Massaciuccoli** con sede in Tenuta di San Rossore località Cascine Vecchie – 56122 Pisa (PI) - PEC: enteparcoregionalemsrm@postacert.toscana.it

Le quotazioni dovranno essere formulate mediante compilazione dell'**allegato A – Preventivo di Spesa** che costituisce parte integrante della presente richiesta.

**Finalità della richiesta di preventivo**

La presente richiesta è effettuata nell'ambito di una **attività istruttoria di indagine di mercato,** finalizzata esclusivamente alla rilevazione dei prezzi unitari di riferimento per le singole prestazioni di servizio, al fine di consentire a questa Stazione appaltante la determinazione del valore stimato dell'affidamento e della base economica di riferimento per un eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023

In tale contesto, agli operatori economici è richiesto di **formulare esclusivamente le quotazioni unitarie** delle singole voci di servizio indicate, mediante compilazione dell'**allegato A – Preventivo di Spesa**, senza che ciò comporti in alcun modo l'assunzione di impegni contrattuali.

Le quotazioni raccolte saranno utilizzate dall'Amministrazione **a fini conoscitivi e comparativi**, unitamente alla valutazione dei fabbisogni effettivi stimati, per la successiva determinazione della base di affidamento e dell'importo massimo di spesa.

**Precisazioni**

Si precisa che:

• la presente richiesta **non costituisce avvio di procedura di affidamento né proposta contrattuale**;

• nessun preventivo offerto potrà ritenersi vincolante per la Stazione Appaltante;

• i quantitativi sopra indicati sono **puramente stimati e non impegnativi**;

• l'importo che sarà eventualmente determinato rappresenterà **il limite massimo di spesa**, senza garanzia di integrale utilizzo;

• l'Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale affidamento diretto nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1 e 3 del Codice dei contratti pubblici, tenendo conto delle quotazioni pervenute e dei fabbisogni effettivi.

## MODALITA' DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA / QUOTAZIONE SPESA

Gli operatori economici interessati sono tenuti ad inserire sulla piattaforma START **entro le ore 12:00 del 13/03/2026,** la seguente documentazione:

PARTE AMMINISTRATIVA:

**allegato B**: Ulteriori dichiarazioni

PARTE ECONOMICA:

**allegato A**: Preventivo di Spesa

## OFFERTA ECONOMICA

Oltre all'offerta economica generata dal sistema, nello spazio appositamente creato sul sistema – PARTE ECONOMICA – dovrà essere inserita la Vs. offerta economica di dettaglio (ad es. quotazione relativa alle attività e quant'altro riteniate necessario dettagliare).

Tutta la documentazione dovrà pervenire in formato PDF aperto firmata digitalmente.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla presente indagine di mercato, dovranno essere formulate, almeno 24 ore prima del termine posto per la presentazione delle offerte, attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente procedura su piattaforma START.

Attraverso lo stesso mezzo questa Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte.

## SVOLGIMENTO DELLA FASE CONOSCITIVA

L'Operatore Economico selezionato sarà poi invitato a partecipare alla procedura per l'affidamento diretto per l'acquisizione di quanto in oggetto, mediante utilizzo della piattaforma digitale START.

Nel corso della fase di affidamento diretto verrà riproposta la documentazione tecnica oggetto della presente indagine e tutta la documentazione amministrativa necessaria all'espletamento della stessa.

Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.lgs. 36/2023, pertanto questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere, "in fase di affidamento", la compilazione di apposite dichiarazioni.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In conformità all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. di cui al D.lgs. 101/2018 in attuazione al GDPR Regolamento UE 2016/679 sulla tutela dei dati personali, si informa che il trattamento dei dati personali sarà effettuato solamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'elenco degli operatoti economici interessati al presente avviso. I dati forniti saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 par. 1 n. 7 del GDPR, il titolare del trattamento dati è l'Ente-Parco regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli - Pisa

**FORO COMPETENTE**

In caso di controversie che determinino il ricorso all'autorità giudiziaria, sarà competente esclusivo ed inderogabile il Foro di Pisa.

**NORMA DI RINVIO**

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito, si fa rinvio al D.lgs. n. 36/2023.

Ai fini della presente procedura in conformità con le disposizioni di cui alla L. n. 241/90 ed ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, si comunica che il RUP è la Dr.ssa Patrizia Vergari, Responsabile E.Q. Attività Amministrative dell'Ente-Parco regionale Migliarino, San Rossore, Massaciuccoli - e-mail p.vergari@sanrossore.toscana.it

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
E.Q. ATTIVITA' AMMINISTRATIVE
Dott.ssa Patrizia Vergari

Firmato digitalmente da

**Patrizia Vergari**

O = Ente Parco Regionale Miglilarino San Rossore Massaciuccoli
C = IT

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 24 del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Allegati:

PARTE AMMINISTRATIVA:
allegato B: Ulteriori dichiarazioni

PARTE ECONOMICA
allegato A: Preventivo di Spesa