REGIONE TOSCANA

ENTE PARCO REGIONALE MIGLIARINO SAN ROSSORE MASSACIUCCOLI

DETERMINAZIONE N. 465 DEL 20-08-2026

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-REDAZIONALE E ORGANIZZATIVO ALLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DELLA PRESIDENZA DELL'ENTE PARCO - DECISIONE A CONTRARRE E AVVIO DELLA PROCEDURA.

ATTO N. 152 DEL 20-08-2026

IL DIRETTORE

Visto il provvedimento del Presidente n.8 del 28.05.2026 con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli e dato atto dell'inizio del servizio presso l'Ente Parco in data 29 maggio 2026;

Visto il contratto di lavoro individuale di diritto privato a tempo determinato sottoscritto in data 29.05.2026;

Vista la Determinazione del Direttore n.681 del 15.10.2025 di aggiornamento della struttura organizzativa dell'Ente Parco e di attribuzione della responsabilità dell'Ufficio "Governance e Sviluppo sostenibile" al Dott. Andrea Balestri;

Premesso che:

– l'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli esercita le funzioni attribuite dalla legge regionale Toscana 19 marzo 2015, n. 30, dallo Statuto e dalla restante normativa vigente;

– l'art. 20 della L.R. Toscana n. 30/2015 individua il Presidente quale organo dell'Ente e ne disciplina le funzioni;

– l'assetto organizzativo dell'Ente è definito dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dagli ulteriori atti organizzativi dell'Ente e dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028;

Visti:

– il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici, e successive modificazioni e integrazioni;

– la L.R. Toscana 19 marzo 2015, n. 30;

– lo Statuto dell'Ente Parco;

– il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

– il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente;

– il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028;

– la deliberazione del Consiglio Direttivo di adozione del Budget economico-patrimoniale di previsione 2026-2028;

Considerato che nell'ambito dell'esercizio delle funzioni istituzionali della Presidenza, è stata rilevata l'esigenza di assicurare continuità, tempestività e coordinamento alle attività organizzative strumentali agli impegni istituzionali della Presidenza e al relativo raccordo con la struttura amministrativa dell'Ente;

Vista la "Analisi del fabbisogno organizzativo relativo alle attività di supporto organizzativo funzionali all'esercizio delle competenze istituzionali della Presidenza dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli", allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dalla quale emerge l'esistenza di uno specifico fabbisogno organizzativo e logistico, di carattere continuativo e trasversale, distinto dalle ordinarie funzioni amministrative e gestionali degli uffici e dalle specifiche funzioni attribuite alla Segreteria del Presidente, al Portavoce e all'Ufficio Stampa;

Vista la relazione "Determinazione del valore economico del servizio di supporto organizzativo funzionale all'esercizio delle competenze istituzionali della Presidenza dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli", allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con la quale il fabbisogno individuato è stato valorizzato mediante un parametro economico convenzionale desunto dalla disciplina contrattuale del comparto Funzioni Locali e il valore economico del servizio per la durata iniziale di venti mesi è stato determinato in € 40.000,00 oltre IVA;

Visto il "Disciplinare prestazionale relativo al servizio di supporto tecnico-redazionale e organizzativo alle attività istituzionali della Presidenza", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che definisce l'oggetto, le attività comprese ed escluse, le modalità di esecuzione, la durata, il corrispettivo e le condizioni essenziali del servizio;

Dato atto che:

- il contratto ha durata iniziale di venti mesi, naturali e consecutivi dalla data della lettera controfirmata e ricevuta al protocollo dell'Ente;
- il corrispettivo contrattuale a corpo relativo a tale periodo è determinato in € 40.000,00 oltre IVA, se dovuta nella misura di legge; tale importo è da considerarsi fisso, invariabile e omnicomprensivo di qualsiasi onere, costo o spesa anche di natura logistica, informatica, di viaggio, trasferta o economale necessario alla complessiva e autonoma esecuzione delle attività richieste, senza alcuna possibilità di rimborsi successivi o a carico del fondo economale dell'Ente;
- è prevista la facoltà dell'Ente di rinnovare il contratto per ulteriori venti mesi alle condizioni indicate nel disciplinare, attraverso apposito atto amministrativo e previa accettazione da parte dell'operatore economico;
- il valore dell'opzione di rinnovo è pari a ulteriori € 40.000,00 oltre IVA;
- il valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo, è pertanto pari a € 80.000,00 oltre IVA;

Rilevato che il servizio presenta caratteristiche tali da richiedere un operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 consente l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto l'art. 11 del D.Lgs. 36/2023 e, in particolare, il comma 2, relativo all'individuazione del contratto collettivo nazionale e territoriale applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto;

Ritenuto in considerazione del valore e delle caratteristiche del servizio, di procedere mediante affidamento diretto ai sensi della predetta disposizione;

Ritenuto, nell'esercizio delle competenze attribuite al Direttore e in relazione alle caratteristiche e alle specifiche esigenze del servizio, di individuare Deda S.r.l. con sede legale a Pisa in Via Gaetano Malasoma

24 Codice Fiscale / Partita IVA 02487370500 quale operatore economico cui richiedere la formulazione di un'offerta, avuto riguardo agli elementi conoscitivi disponibili e al profilo professionale dell'operatore, ritenuto coerente con le prestazioni richieste, ferma restando la necessità di verificare, nell'ambito della procedura, il possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e degli ulteriori requisiti previsti dalla normativa vigente;

Precisato che l'individuazione di Deda S.r.l. quale operatore economico cui richiedere l'offerta non determina, con il presente provvedimento, il perfezionamento dell'affidamento del servizio, che sarà disposto con successivo atto all'esito della valutazione dell'offerta presentata, della verifica della sua congruità rispetto alle condizioni stabilite dall'Ente e dell'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa vigente;

Dato atto che l'individuazione di Deda S.r.l. avviene nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e degli ulteriori principi applicabili all'affidamento diretto;

Dato atto che la procedura sarà svolta mediante il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START, quale piattaforma di approvvigionamento digitale utilizzata dall'Ente;

Ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile unico del progetto il dott. Andrea Balestri, Responsabile dell'Ufficio Governance e Sviluppo Sostenibile;

Verificata la necessaria copertura economica del costo di cui trattasi, pari ad € 40.000,00 per il periodo contrattuale iniziale di venti mesi, garantita dall'economia di spesa accertata per il triennio 2026/2028 alla voce B.7.b.0017 Competenze consiglio direttivo e presidente, tenuto conto del rinnovo del mandato del Presidente che, essendo in quiescenza, non percepirà alcun compenso per l'intera durata del mandato;

Accertato che il costo relativo al periodo iniziale del contratto trova giusta imputazione alla pertinente voce del Budget economico-patrimoniale dell'Ente, individuata nella voce B.7.b.0023 - Altri servizi;

Ritenuto pertanto opportuno procedere con uno storno contabile dalla voce B.7.b.0017 Competenze consiglio direttivo e presidente alla voce B.7.b.0023 - Altri servizi del Budget economico-patrimoniale dell'Ente 2026/2028, nel rispetto del principio di competenza economica del costo;

Dato atto che l'opzione di rinnovo ha carattere meramente eventuale, non automatico e condizionato al persistente bisogno dell'Ente Parco; pertanto, la quota stimata di ulteriori € 40.000,00 oltre IVA non costituisce impegno contabile attuale sul bilancio corrente dell'Ente e la sua attivazione rimarrà strettamente subordinata alla reale disponibilità e agli stanziamenti che saranno previsti nei bilanci di previsione degli esercizi futuri dell'Amministrazione, senza alcun obbligo giuridico verso l'operatore economico;

Dato atto che l'eventuale esercizio dell'opzione di rinnovo sarà subordinato alla permanenza delle esigenze istituzionali, alla valutazione dell'interesse dell'Ente e all'adozione del relativo provvedimento, non determinando la presente decisione l'automatica assunzione del relativo costo;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di adottare la presente decisione a contrarre e di procedere all'avvio della procedura di affidamento diretto secondo le modalità sopra indicate.

DETERMINA

1. di richiamare integralmente le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di avviare la procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, del servizio di supporto tecnico-redazionale e organizzativo alle attività istituzionali della

Presidenza dell'Ente Parco, mediante il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START;

3. di dare atto che, nell'ambito della procedura svolta mediante START, Deda S.r.l. dovrà attestare e comprovare, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e attraverso gli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma e dalla BDNCP, il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, nonché delle documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste;
4. di approvare l'Analisi del fabbisogno organizzativo relativo alle attività di supporto organizzativo funzionali all'esercizio delle competenze istituzionali della Presidenza dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli", allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
5. di approvare la relazione "Determinazione del valore economico del servizio di supporto organizzativo funzionale all'esercizio delle competenze istituzionali della Presidenza dell'Ente Parco Regionale Migliarino San Rossore Massaciuccoli", allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
6. di approvare il "Disciplinare prestazionale relativo al servizio di supporto tecnico-redazionale e organizzativo alle attività istituzionali della Presidenza", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
7. di stabilire che il servizio abbia una durata iniziale di venti mesi e un corrispettivo contrattuale a corpo, invariabile e senza costi extra aggiuntivi, posto a base dell'affidamento pari a € 40.000,00 oltre IVA, se dovuta nella misura di legge;
8. di prevedere, alle condizioni indicate nel disciplinare, la facoltà di rinnovo, in caso di necessità dell'Ente, per ulteriori venti mesi per un valore massimo di ulteriori € 40.000,00 oltre IVA, dando conseguentemente atto che il valore complessivo stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo, è pari a € 80.000,00 oltre IVA;
9. di individuare, per le motivazioni espresse in premessa, Deda S.r.l., P. IVA 02487370500, quale operatore economico cui richiedere la formulazione dell'offerta nell'ambito della procedura di affidamento diretto del servizio;
10. di richiedere pertanto a Deda S.r.l., mediante la piattaforma START, la formulazione di un'offerta per l'esecuzione del servizio alle condizioni, prestazioni e modalità stabilite nel disciplinare approvato con il presente provvedimento;
11. di stabilire che l'offerta sarà valutata in relazione alla rispondenza alle prestazioni e alle condizioni stabilite nel disciplinare e alla sua congruità rispetto al valore economico determinato dall'Ente;
12. di rinviare a successivo provvedimento, all'esito della valutazione dell'offerta presentata e delle verifiche previste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti richiesti, l'affidamento del servizio a Deda S.r.l., qualora risultino sussistenti tutti i presupposti per procedere;
13. di individuare quale Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il dott. Andrea Balestri, Responsabile dell'Ufficio Governance e Sviluppo Sostenibile;
14. di dare atto che il costo relativo al periodo contrattuale iniziale, pari a € 40.000,00 oltre IVA, trova giusta imputazione alla pertinente voce del Budget economico-patrimoniale dell'Ente, individuata nella voce B.7.b.0023 - Altri servizi;

15. di dare atto che la copertura del costo di cui al punto precedente, è garantita dall'economia di spesa accertata per il triennio 2026/2028 alla voce B.7.b.0017 Competenze consiglio direttivo e presidente, tenuto conto del rinnovo del mandato del Presidente che, essendo in quiescenza, non percepirà alcun compenso per l'intera durata del mandato;
16. di incaricare l'Ufficio Finanze e Bilancio di procedere con uno storno contabile dalla voce B.7.b.0017 Competenze consiglio direttivo e presidente alla voce B.7.b.0023 - Altri servizi del Budget economico-patrimoniale dell'Ente 2026/2028, nel rispetto del principio di competenza economica del costo;
17. di dare atto che l'eventuale esercizio dell'opzione di rinnovo sarà oggetto di specifica valutazione e di successivo provvedimento dell'Ente, e sarà condizionato alle disponibilità economica del bilancio di previsione degli esercizi futuri, non comportando il presente atto alcun automatico impegno di copertura del costo per il secondo periodo di venti mesi;
18. di stabilire che il vincolo contrattuale si perfezionerà esclusivamente tramite la ricezione al protocollo dell'Ente di apposita lettera contratto firmata digitalmente dal Direttore dell'Ente Parco e controfirmata dal legale rappresentante dell'operatore economico, e che prima della ricezione di tale atto firmato da entrambe le parti il contratto non potrà considerarsi regolarmente avviato;
19. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana nei termini e secondo le modalità previste dall'art. 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e successive modificazioni e integrazioni;
20. di pubblicare nelle forme di legge il presente provvedimento all'Albo pretorio dell'Ente.

IL DIRETTORE

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs del 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.